חוברת מעודכנת

מכרז פומבי משותף מס' 47/2026

למתן שירותי גרירה, אחסנה וגריטה

של גרוטאות רכב

עבור המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור והמועצה המקומית בנימינה-גבעת עדה

ריכוז מועדים

יובהר כי בכל מקרה בו קיימת סתירה / אי התאמה בין טבלת המועדים לבין המצוין במסמכי המכרז ונספחיו, האמור בטבלת המועדים שלהלן הוא הקובע

תיאור	תאריך
קישור לצפייה במסמכי המכרז באתרי הרשויות	https://www.pardes-hanna-karkur.muni.il/bids/ וכן באתר האינטרנט של המועצה המקומית בנימינה-גבעת עדה
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה על המכרז (בדוא"ל) yz.eti@pardes-hanna-karkur.muni.il	עד לתאריך 11/11/2026 עד השעה 12:00
מועד אחרון להגשת הצעות למכרז (לתיבת המכרזים)	עד לתאריך : 16/11/2026 עד השעה 12:00
מועד פתיחת המעטפות יימסר לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות **ככלל, פתיחת מסמכי המכרז תיערך ביום שני הסמוך למועד ההגשה, בחדר ישיבות המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור, בפני ועדת המכרזים המשותפת.** **לאחר הגשת ההצעה, על המציע ליצור קשר עם מנהלת מחלקת מכרזים בטל' 050-3199403 לקבל מועד ושעה מדויקים.**	
ועדת בחינה וראיונות - המועד ייקבע לאחר פתיחת המעטפות	

נובמבר 2026

חתימת המציע _____

מכרז פומבי משותף 47/2026

רשימת מסמכי המכרז

מס' מסמך/נספח	תוכן
	מודעת פרסום
מסמך א'	הוראות למשתתפים
מסמך ב'	פרטי המציע
מסמך ג'	הצהרת המציע בדבר ניסיון
מסמך ד'	נוסח אישור על ביצוע (המלצות)
מסמך ה'	תצהיר בדבר העדר רישום עבירה פלילית
מסמך ו'	תצהיר המציע לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
מסמך ז'	תצהיר מציע בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות
מסמך ח'	תצהיר בדבר העסקת עובדים כדין
מסמך ט'	הצהרה בדבר העדר קרבה לעובדי הרשויות או לחברי מועצותיהן והעדר ניגוד עניינים
מסמך י'	מפרט תכולת העבודה
מסמך יא'	הסכם
נספח 1'	דרישות ביטוח ואישור קיום ביטוח
נספח 2'	רשימת כלי הרכב המבוטחים
נספח 3'	דו"ח טיפול בגרוטאת רכב שנגררה
נספח 4'	אישור קבלת גרוטאת רכב לגריטה
נספח 5'	טופס ויתור על גרוטאת רכב
נספח 6'	טופס שחרור גרוטאת רכב
נספח 7'	כתב וויתור
נספח 8'	הצעת המחיר – הצעת המציע

מכרז פומבי משותף 47/2026

<u>המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור והמועצה המקומית בנימינה-גבעת עדה – מכרז פומבי משותף מס' 47/2026</u>

<u>למתן שירותי גרירה, אחסנה וגריטה של גרוטאות רכב בתחומי הרשויות</u>

1. המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור והמועצה המקומית בנימינה-גבעת עדה (להלן, יחד: "הרשויות", וכל אחת מהן לחוד: "הרשות" או "המועצה") מזמינות בזאת, במסגרת מכרז פומבי משותף לפי חוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב-1972 והתקנות שהותקנו מכוחו, הגשת הצעות למתן שירותי גרירה, אחסנה וגריטה של גרוטאות רכב בתחומי הרשויות (להלן: "השירותים"), הכל בהתאם לדרישות ולהנחיות המפורטות במסמכי המכרז, במפרט ובהסכם ההתקשרות. מובהר כי המכרז אינו כולל גרירה של כלי רכב שאינם גרוטאות רכב.

2. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, ולהדפיסם, באתר האינטרנט של המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור, בדף המכרזים בכתובת: https://www.pardes-hanna-karkur.muni.il/bids, וכן באתר האינטרנט של המועצה המקומית בנימינה-גבעת עדה.

3. שאלות הבהרה ניתן להגיש עד יום **<u>11/11/2026</u>** בשעה 12:00.

שאלות ההבהרה ינוסחו ע"ג קובץ word בלבד אשר יועבר על ידי המתעניין לנציג המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור, המשמשת כרשות המרכזת של המכרז, באמצעות דוא"ל שכתובתו yz.eti@pardes-hanna-karkur.muni.il בשורת נושא הדוא"ל ירשום המציע - "שאלות הבהרה" ואת מספר המכרז ושמו.

4. את ההצעות על צרופותיהן לרבות כל מסמכי המכרז פומבי כשהם חתומים ע"י המציע יש להכניס בשני העתקים למעטפה סגורה כשעליה מצוין "מכרז פומבי משותף מס' 47/2026" ולהכניסה לתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור (לא לשלוח בדואר), בניין המועצה, שד' הבנים 20, פרדס חנה - כרכור לא יאוחר מתאריך: 16/11/2026 שעה 12:00 בצהרים. מסמכים שיימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל ייפסלו ולא ייכללו במניין מסמכי המכרז פומבי שיידונו על ידי ועדת המכרזים המשותפת.

5. הרשויות אינן מתחייבות לקבל את ההצעה הגבוהה ביותר או כל הצעה שהיא. מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף הפרסום ובמסמכי המכרז פומבי נועד לצרכי נוחות בלבד, ואין הוא מכשיר את מסמכי המכרז פומבי שיוגשו על ידי משתתף כלשהו לכדי "הצעה" על פי דיני המכרזים.

ועדת המכרזים המשותפת תהא רשאית שלא לדון בבקשה אשר תימסר לאחר מועד ההגשה. כמו כן, לא יתקבלו מסמכים כלשהם שלא באמצעות מסירה ידנית.

בברכה,

יוני חכימי, ראש המועצה המקומית

פרדס חנה-כרכור

גיל חנניה, ראש המועצה המקומית

בנימינה-גבעת עדה

מכרז פומבי משותף 47/2026

מסמך א'

הוראות למשתתפים

הזמנה להציע הצעות ולוחות זמנים לקיום המכרז

המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור והמועצה המקומית בנימינה-גבעת עדה (להלן, יחד: "הרשויות", וכל אחת מהן לחוד: "הרשות" או "המועצה"), מזמינות, במסגרת מכרז פומבי משותף, ספקי שירותים העומדים בקריטריונים המפורטים להלן להגיש הצעות למתן שירותי גרירה, אחסנה וגריטה של גרוטאות רכב בתחומי הרשויות (להלן: "השירותים"). השירותים יסופקו על פי קריאה, ותמורתם תיגבה מבעלי גרוטאות הרכב או תתקבל מהעברת הגרוטאות לגריטה, כמפורט במסמכי המכרז. המכרז אינו כולל גרירה של כלי רכב שאינם גרוטאות רכב.

1. הגדרות

בחלק זה, ובשאר מסמכי המכרז פומבי למונחים הבאים יהיו הפירושים הבאים כדלקמן:

"המציע" / "המשתתף"	מי שבחר להגיש את מסמכי המכרז פומבי מטעמו.
"המפעיל"	המציע/משתתף שיזכה במכרז פומבי.
"השירות" / "העבודות"	מתן שירותי גרירה, אחסנה וגריטה של גרוטאות רכב בתחומי הרשויות, כמפורט במפרט (מסמך י') ובהסכם (מסמך יא').
"המנהל"	מנהל/ת מחלקת הפיקוח בכל אחת מהרשויות, או מי שיוסמך לכך מטעמו/ה, כל אחד ביחס לרשות שלו.
"הרשויות"	המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור והמועצה המקומית בנימינה-גבעת עדה.
"הרשות" / "המועצה" / "הרשות המזמינה"	כל אחת מהרשויות, לפי העניין; ובכל הנוגע להתקשרות ולביצוע השירותים – הרשות שהתקשרה עם המפעיל בהסכם ושבתחומה מבוצעים השירותים.
"הרשות המרכזת"	המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור, המרכזת את ניהול הליכי המכרז מטעם הרשויות.
"ועדת המכרזים"	ועדת המכרזים המשותפת שהוקמה לפי סעיף 4 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב-1972.
"גרוטאת רכב"	רכב שיצא מכלל שימוש מחמת שהתיישן, שפורק או שנקבע כרכב באבדן גמור, וכן שלד של רכב או חלקים ממנו, כהגדרתה בחוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984.

2. מכרז משותף – הוראות מיוחדות

1.1. המכרז הינו מכרז פומבי משותף, המתפרסם בהתאם לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב-1972 (להלן: "חוק המכרזים המשותפים") ולתקנות הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ג-1973, על יסוד החלטות מועצות הרשויות בדבר עריכתו.

1.2. הליכי המכרז, לרבות בחינת ההצעות וההחלטה על הזוכה, ינוהלו על ידי ועדת המכרזים המשותפת, אשר החלטותיה יבואו במקום החלטותיהן של הרשויות, כאמור בסעיף 5 לחוק המכרזים המשותפים.

1.3. המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור משמשת כרשות המרכזת, ובאחריותה פרסום המכרז, קבלת שאלות ההבהרה ומתן מענה עליהן, הצבת תיבת המכרזים, פתיחת ההצעות וההתכתבות עם המציעים. הודעה, הבהרה או תיקון שיפורסמו על ידי הרשות המרכזת יחייבו את שתי הרשויות.

1.4. ועדת המכרזים תבחר זוכה אחד, אשר יספק את השירותים לשתי הרשויות. לא ניתן להגיש הצעה לגבי אחת מהרשויות בלבד, והצעת המציע תחול באופן זהה על שתי הרשויות. הצעה שתוגש לגבי רשות אחת בלבד, או בתנאים שונים לכל רשות – תיפסל.

1.5. עם ההכרזה על הזוכה, תתקשר כל אחת מהרשויות עם הזוכה בהסכם נפרד, בנוסח מסמך יא', ביחס לשירותים שיבוצעו בתחומה. כל רשות תהא אחראית אך ורק להתחייבויותיה על פי ההסכם שנחתם עמה, ולא תישא באחריות כלשהי בגין התחייבויות הרשות האחרת או בגין מעשיה ומחדליה. אין בין הרשויות אחריות ביחד ולחוד או ערבות הדדית כלשהי.

1.6. כל אחת מהרשויות תפעיל את זכויותיה וסמכויותיה לפי ההסכם עמה באופן עצמאי ובאמצעות נציגה, לרבות מתן קריאות שירות, פיקוח, אישור שחרור גרוטאות, אישור העברתן לגריטה או מכירתן, הארכת ההתקשרות, קיזוז וביטול. אי הארכת ההסכם, צמצומו או ביטולו על ידי רשות אחת לא יגרעו מתוקפו של ההסכם עם הרשות האחרת, והזוכה מתחייב להמשיך ולספק לה את השירותים בהתאם להצעתו.

1.7. הזוכה רשאי להפעיל מגרש אחסנה אחד עבור שתי הרשויות, ובלבד שיעמוד בכל דרישות מסמכי המכרז ביחס לגרוטאות של כל אחת מהן. הזוכה ינהל רישום, תיעוד ודיווח נפרדים לכל רשות, ביחס לגרוטאות שנגררו מתחומה.

1.8. הזוכה ימציא לכל אחת מהרשויות, בנפרד, אישור קיום ביטוחים בנוסח נספח 1, שבו תיקרא הרשות כ"מבקש האישור", וכן כל מסמך אחר הנדרש לפי ההסכם.

1.9. בכל מקום במסמכי המכרז שבו נאמר "המועצה" – בהקשר של הליכי המכרז, הכוונה לרשויות ו/או לועדת המכרזים ו/או לרשות המרכזת, לפי העניין; ובהקשר של ההתקשרות, ביצוע השירותים, המפרט, ההסכם ונספחיו – הכוונה לרשות המזמינה. "תחום המועצה" – תחום שיפוטה של הרשות המזמינה.

3. <u>תנאי סף</u>

רשאים להשתתף במכרז יחידים או תאגידים, אזרחי ישראל או הרשומים כדין בישראל, העומדים, ביום הגשת ההצעות, בכל הקריטריונים הבאים:

3.1. **ככל המציע הינו תאגיד רשום בישראל כדין -** על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

3.1.1. תעודת רישום מאת הרשם הרלוונטי (רשם החברות או רשם העמותות או רשם השותפויות או רשם האגודות השיתופיות). התעודה תהיה מאושרת ומעודכנת.

3.1.2. אם המציע הינו שותפות לא רשומה, עליו לצרף להצעתו את הסכם ההתאגדות בין השותפים או תצהיר לפיו המציע הינו שותפות לא רשומה.

3.1.3. מציע שהינו תאגיד יצרף להצעתו אישור בתוקף בדבר מורשי חתימה - אישור עו"ד או רואה חשבון המאשר שההצעה חתומה ע"י מי שהוסמך לחתום בשם התאגיד בהתאם לתקנות ההתאגדות שלו. האישור הנ"ל חייב להיות בתוקף בזמן הגשת ההצעה.

3.1.4. מציע שהינו תאגיד יצרף להצעתו אישור רו"ח/עו"ד של התאגיד על זהות בעלי המניות ומורשי החתימה של המציע.

3.2. **ככל והמציע הינו אדם פרטי** – עליו לצרף העתק תעודת זהות.

3.3. **מציע אשר בבעלותו או בחזקתו מגרש מורשה לאחסון גרוטאות רכב ל-20 מכוניות לפחות.**
להוכחת עמידתו של המציע בתנאי זה יש לצרף אסמכתא לעניין בעלות ו/או שכירות של מגרש מורשה ובדבר שטחו של המגרש.

3.4. **בעל ותק וניסיון מוכח של שנתיים (2) לפחות בין השנים (2022-2026) במתן שירותי גרירה ואחסנה של גרוטאות רכב על פי דין.**
להוכחת עמידתו של המציע בתנאי זה יציג את המסמכים הבאים:

3.4.1. תצהיר ערוך וחתום כדין, ובו פירוט מקומות ההפעלה, משך ההפעלה, שנות ההפעלה ומספר מקבלי השירות בכל מקום ומקום, בנוסח נספח ג' למסמכי המכרז.

3.5. **בעל רישיון עסק תקף על פי דין וכן בעל כל רישיון/היתר אחרים אשר נדרשים על פי דין בתחום עיסוקו,** לרבות רישיון לגרירת רכבים ממשרד התחבורה, רישיון לרכב גרר מורשה, רישיון/אישור ממשטרת ישראל, רישיון לעסק לחניון וכיוצ"ב.
על המציע לצרף להצעתו העתקים של כל הרישיונות והאסמכתאות הרלוונטיים.
על המציע להחזיק ברישיונות תקפים בכל תקופת ההתקשרות.

3.6. **בעל ניסיון במתן שירותי גרירה ואחסנה של גרוטאות רכב ברשות מקומית אחת לפחות ב- 2 שנים בין השנים 2022-2026.**

3.7. בדיקת התנאים כל הנ"ל (סעיפים 3.1-3.6 לעיל) תיערך בהתאם למסמכים שיוגשו על ידי המשתתף במועד הגשת הצעתו.

3.8. הצעה שלא יצורפו לה המסמכים המפורטים - לא תתקבל.

4. <u>הבהרות</u>

4.1. אם המשתתף ימצא סתירות, שגיאות, אי התאמות וכו' במסמכי המכרז פומבי ואל מול כל דין, תקנה, צו וכ"ו, או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של סעיף או פרט כלשהו בקשר עם המכרז פומבי וההתקשרות מכוחו, עליו לפנות כמופיע להלן בכתב ותשובה תועלה לאתרי האינטרנט של הרשויות. הרשויות אינן אחראיות עבור כל פירושים או הסברים שיינתנו בעל פה.

5.2. בכל שאלה ו/או הבהרה יש לשלוח שאלות בכתב לא יאוחר מיום 11/11/2026 בשעה 12:00 בדוא"ל: yz.eti@pardes-hanna-karkur.muni.il (הרשות המרכזת), יש לוודא קבלת הפנייה.

הפניה תכלול את שם המכרז פומבי, מספר המכרז פומבי, מספר הסעיף במכרז פומבי אליו מתייחסת השאלה, פירוט השאלה, פרטי השואל, מס׳ טלפון, מס׳ פקס וכתובת דוא״ל.

מס״ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

4.3. הרשויות, באמצעות הרשות המרכזת, רשאיות ליתן הבהרות לאמור במכרז פומבי ו/או לתקן טעויות שנפלו בו ו/או לבצע עדכונים ו/או תוספות. עדכונים אלו יועלו לאתרי האינטרנט של הרשויות ועל המשתתפים החובה לעקוב אחר פרסומים בגין עדכונים.

4.4. לא תישמע טענה מפי המציע, כי בהצעתו הסתמך על תשובות ו/או הבהרות ו/או תיקונים שניתנו או נעשו על ידי הרשויות, אלא אם אלה ניתנו בכתב על ידי הרשות המרכזת ופורסמו באתרי האינטרנט של הרשויות.

4.5. הרשויות רשאיות, בכל עת קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז פומבי, ביוזמתן או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז פומבי כפי שיפורסמו באתרי האינטרנט של הרשויות.

4.6. המציע יקרא בעיון ויבדוק את כל מסמכי המכרז פומבי, וינקוט בכל האמצעים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי המקום, את מהות וכמות העבודה הנדרשת ואת הקשיים העלולים להתגלות בעת ביצוע העבודות במהלך תקופת ההתקשרות. ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע למכרז פומבי ולביצוע העבודות הכלולות בהוראותיו ימסרו למעוניינים כמפורט בפרק ההבהרות לעיל.

4.7. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז פומבי, כמוה כהצעה ואישור שכל פרטי המכרז פומבי והחוזה ידועים ונהירים לו, וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז פומבי ובחוזה.

4.8. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז פומבי ו/או החוזה ונספחיו ו/או דבר שאינו מופיע בהם, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

5. <u>הוראות למילוי מסמכי המכרז פומבי, ולתנאי המכרז פומבי</u>:

5.1. בנוסף למסמכים שפורטו לעיל, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

5.1.1. אישור בתוקף בדבר ניהול חשבונות – אישור מפקיד מורשה על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות כאמור בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל״ו-1976, והתקנות שהותקנו על פיו.

5.1.2. אישור מרשויות המס על ניכוי מס הכנסה במקור ותעודת עוסק מורשה.

5.1.3. **תצהיר המשתתף (תאגיד)** – בדבר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), תשל"ו- 1976. תצהיר בכתב כמשמעותו בפקודת הראיות, בהתאם לנוסח התצהיר הרצ"ב **כמסמך** להסכם.

5.1.4. העתק חתום של כל מסמך נוסף שהומצא על ידי הרשויות או הרשות המרכזת למשתתפים, ולרבות תשובות למתן הבהרות.

5.2. את מסמכי המכרז פומבי, צרופותיו, וכתב ההצעה יש להגיש כאשר הם חתומים בחותמת וחתימת מורשה חתימה של המציע בשולי כל דף. מסמכים אלה יוכנסו למעטפה המקורית בלבד כשהיא סגורה וללא כל סימני זיהוי, והיא תופקד, במסירה אישית, בתיבת המכרזים בבניין המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור (הרשות המרכזת), במשרד מנהלת מח' המכרזים לא יאוחר מיום _____ עד השעה 12:00 [להלן: "מועד ההגשה"]. אין לשלוח הצעות בכל דרך אחרת למעט מסירה ידנית כאמור לעיל. הצעה שלא תוגש במסירה אישית לא תוכנס לתיבת המכרזים ויראו אותה כאילו לא הוגשה כלל.

5.3. את טופס ההצעה המצורף **כנספח 8'** למסמכי המכרז יש להגיש בהתאם לתנאי המכרז פומבי, וכל שינוי או סטיה מתנאים אלה, עלול לגרום לפסילת ההצעה. תשומת ליבם של המשתתפים למסמכים שעליהם לצרף להצעותיהם.

5.4. הצעת המשתתף תהיה על בסיס שיעור הנחה אחיד ממחירון הרשויות לתעריפים שייגבו מבעלי גרוטאות הרכב בגין השירותים, כמפורט בנספח 8. הגבייה תיעשה רק מול בעל הגרוטאה. הרשויות לא תשלמנה למפעיל תמורה כלשהי ולא תוספנה על גבייה זו. הצעת המשתתף תחול באופן זהה בשתי הרשויות.

5.5. על המשתתף לחתום בעט כחול על כל דף במסמכים אשר קיבל לידיו בעת רכישת מסמכי המכרז פומבי, בראשי תיבות בתחתית כל עמוד, **ולחתום באופן מלא**, על ידי מורשי החתימה מטעמו, על הדף האחרון של מסמכי המכרז פומבי ועל כל דף שבו נדרש למלא פרטים בדיו, וביניהם על תנאי המכרז פומבי והצהרת המשתתף, ונוסח החוזה ונספחיו.

5.6. על המשתתף לחתום על כל מסמך שקיבל מאת המועצה בקשר עם השתתפותו במכרז פומבי, ולרבות הוראות נוספות, הבהרות כפי שיפורסמו באתר המועצה, **ולצרפם** לחוברת המכרז פומבי שתוגש על ידו.

5.7. על המשתתף להוסיף פרטים רק במקום המיועד לכך. כמו כן, עליו לחתום על הצעתו בדיו, בתוספת חותמת של המציע, תאריך וכתובת. יש לרשום את שם המציע באופן ברור, בנוסף על חתימה. **במקום שבו נדרשת חתימה, יש לציין את שמו המלא של החותם, בכתב ברור**.

5.8. רישום שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז פומבי, שלא במקום המיועד לכך, אם בגוף המסמכים ואם במכתב לוואי, לא יחייב את ועדת המכרזים ועלול להביא לפסילת מסמכי המכרז פומבי של המשתתף.

5.9. בהצעתו ייקח המציע בחשבון את כל חובותיו של המפעיל ואת כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע ההזמנות והעבודות, והמשתתף לא יהא זכאי לכל תשלום או מימון נוסף מאת המועצה. לא תישמע כל טענה מצד המשתתף בדבר אי הכרת דרישות המכרז פומבי ו/או העבודות.

5.10. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי הרשויות, כל אחת לחוד, אינן מתחייבות להתקשר בחוזה לביצוע מלוא העבודה או חלקה, וכי ההחלטה לגבי כך, מסורה לשיקול דעתה הבלעדי של כל רשות, ובהתאם לצורך.

5.11. בעת דיון במכרז פומבי, רשאית ועדת המכרזים להתחשב ביכולתו הכספית של המציע, באיכות ההצעה ובטיבה. כן רשאית ועדת המכרזים להתחשב באמינותו ובכושרו של המציע לבצע את העבודה נשוא המכרז פומבי, כפי שהדבר נבחן מעבודות קודמות ו/או דומות שבוצעו על ידו וממסמכים שצירף.

5.12. ככל שיוגשו הצעות זהות, ייבחר המציע אשר יש לו ניסיון רב יותר בביצוע העבודות נשוא המכרז פומבי (בהתאם לפירוט לעיל) ובהתרשמות ועדת המכרזים מניסיונן של הרשויות, או של מי מהן, בעבר עם המציע, ככל שקיים. מבלי לפגוע באמור לעיל, הועדה תהא רשאית להביא בכלל שיקוליה את אמינותו וכושרו של המציע לבצע את החוזה, ואת כל המרכיבים וכל הנתונים בהצעה, לרבות מקום עסקיו ופנייה לממליצים.

5.13. ועדת המכרזים תתחשב בבחינת ההצעות ובבחירת ההצעה הזוכה באמינותו, ניסיונו, כישוריו, מיומנותו והמוניטין של המציע, במילוי התחייבויותיו כלפי אחרים, תוך השמת דגש על ניסיון שלילי קודם של מי מהרשויות – אם היה כזה, ובאופן כללי, בכל קריטריון ענייני אחר אותו מוצאת היא לנכון לשקול, לקראת קבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה.

5.14. ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול מסמכי מכרז פומבי של משתתף שהורשע בעבירה פלילית, כן תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון במסמכי מכרז פומבי שהוגשו על ידי משתתף המחזיק בשטח ציבורי בתחום מי מהרשויות, שלא כדין.

5.15. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציעים, ככל שתמצא זאת לנכון, אישורים נוספים על עבודות או הזמנות והמלצות ממזמינים שעבורם ביצעו המציעים הזמנות.

5.16. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת. חל איסור על הגשת הצעה על ידי מספר ישויות משפטיות ולכן לא תותר הגשת הצעות במשותף.

5.17. הישות המשפטית הקובעת לעניין בחינת ההצעה ועמידה בתנאי המכרז פומבי, הינה הישות המשפטית החתומה על כתב ההצעה [להלן: "המציע"]. ככל שמוגשת הצעה של שותפות, אחריות המציעים במשותף כלפי הרשויות הינה ביחד ולחוד.

5.18. הרשויות, כל אחת לחוד, אינן מתחייבות לכמות כלשהי של פינויי גרוטאות רכב בשנה ושומרת לעצמה את הזכות לבצע את ההזמנה כולה או חלק ממנה ואף שלא לבצע כלל את ההזמנה וכן בכפוף למדיניות האכיפה הנהוגה בכל רשות אותה עת.

5.19. מובהר, כי השימוש במונח "מציע" ו"הצעה" בגוף הפרסום ומסמכי המכרז פומבי נועד רק לצרכי נוחות, ואינו בא להכשיר את מסמכי המכרז פומבי שיוגשו על ידי משתתף כלשהו לכדי "הצעה" עפ"י דיני המכרזים.

5.20. ההצעה תעמוד בתוקפה החל ממועד הגשתה לתיבת המכרזים ולמשך שלושה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעות ככל שיתארכו הליכי המכרז פומבי.

5.21. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, פרטים נוספים וכל הוכחה שהיא תראה לנכון, בדבר אפשרויותיו המקצועיות והכספיות וכושרו למלא אחר דרישות מהסוג ובהיקף של מטלות העבודה נשוא מכרז פומבי זה, להציג כל מסמך או אישור, לרבות המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, בין אם המסמך כלול ברשימת המסמכים המפורטים שפורטו לעיל ובין אם אינו כלול ברשימה זו, או ניתוח נתונים תפעוליים וכספיים, והמציע חייב לספק לועדה את הפרטים וההוכחות הנדרשים. אם המציע יסרב למסור פרטים, מסמך, אישור, הסבר, או ניתוח נתונים כאמור, רשאית הועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

5.22. הרשויות שומרות לעצמן את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה (כולן או מי מהן) ו/או לא לבצעו. במקרה שכזה, לא תהיה למשתתפים במכרז פומבי כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא.

5.23. הרשויות לא תחזרנה ולא תשתתפנה בשום צורה שהיא בהוצאות כלשהן של המשתתפים במכרז פומבי, ולרבות הבדיקות המוקדמות, הוצאות בגין ערבויות, דמי קניית מסמכי המכרז פומבי וכיו"ב הוצאות הכרוכות בבחינת ההליך או בהגשת ההצעות או בקשר עם ההליך.

5.24. מובהר בזאת במפורש, כי כל אחת מהרשויות שומרת לעצמה את הזכות להחליט על ביצוע ו/או לבצע את העבודות נשוא המכרז פומבי בשלמותן ו/או חלק מהן בלבד, בין בעצמה ובין באמצעות הזוכה במכרז פומבי.

5.25. אי-הגשת הצעה מלאה כנדרש ו/או אי-השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז פומבי או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

5.26. ועדת המכרזים רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז פומבי, שלדעת הועדה מונעת הערכת ההצעה כדבעי.

5.27. אין בקביעת זוכה כלשהו במכרז פומבי בכדי להטיל על מי מהרשויות חובה, או להעניק למי שנקבע כזוכה את הזכות, להתקשרות עם מי מהרשויות בהיקף כלשהו.

5.28. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות שלא להתחשב בפגמים פורמליים באיזו הצעה שהיא, במידה שוויתור שכזה לא יגרום כל נזק לרשויות ולא יפגע, לדעת הועדה, בעקרונות השוויון.

5.29. לא תורשה הגשת הצעות נפרדות של מציעים, שהינם גופים מאוגדים בעלי אישיות נפרדת, כאשר מי מבין יחידי הגוף המאוגד האחד ו/או קרובו, הינו גם בעלים ו/או בעל מניות ו/או שותף ו/או נושא משרה, כמשמעותו בחוק החברות, התשנ"ט-1999, ו/או מנהל בגוף המאוגד האחר, והכל בין בעקיפין ובין במישרין.

קרוב לצורכי סעיף זה משמע: בן זוג וכן אח, הורה, הורה הורה, צאצא, או צאצא של בן הזוג, או בן זוגו של כל אחד מאלה.

5.30. לא יהיה רשאי להגיש הצעה למכרז פומבי זה מציע אשר יש לו הסכם, הסדר ו/או הבנה במישרין או בעקיפין, עם מציע אחר במכרז פומבי בנוגע להצעתם למכרז פומבי, או אשר יש לו קשר עם מציע אחר במכרז פומבי.
לעניין זה:
"הסכם, הסדר ו/או הבנה"- בין במפורש ובין מכללא, בין בכתב ובין בעל פה או בהתנהגות, בין אם הוא מחייב על-פי דין ובין אם לאו;
"קשר" - המציע שולט או נשלט ע"י המציע האחר, המציע והמציע האחר נשלטים ע"י אותו בעל שליטה, כאשר "שליטה" הינה כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
"במישרין או בעקיפין" – לרבות בכל אחד מאלה:
1. באמצעות אדם אחר, קשור או שאינו קשור לצד להסכם, או ביחד עימו;
2. באמצעות שלוח או נאמן;
3. ביחד עם אחר בשיתוף פעולה לפי הסכם, הסדר ו/או הבנה;
4. באמצעות זכויות המוקנות לפי הסכם, הסדר ו/או הבנה;
5. מכוח החזקה או רכישה בידי קרוב, חברת נאמנות או חברת רישומים.

5.31. הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז פומבי, על מסמכיו, לרבות החוזה ונספחיו, והכל בלא כל שינוי ו/או תוספת.

5.32. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז פומבי ו/או החוזה ונספחיו ו/או דבר שאינו מופיע בהם, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

5.33. כל אחת מהרשויות שומרת על זכותה לפרסם הצעות מחיר/מכרזים נפרדים ונוספים לביצוע חלק העבודות ככל שלא יבוצעו על ידי הזוכה מחמת כל סיבה שהיא.

5.34. בוטל המכרז פומבי או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג ולא ייערך כל שינוי בתמורה שתשולם לו, בהתאם להצעתו ו/או ביתר התחייבויותיו על פי החוזה למעט השינויים המתחייבים בנסיבות העניין.

5.35. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מאת המבקשים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, פרטים נוספים וכל הוכחה שתראה לנכון, להציג כל מסמך או אישור, בין אם המסמך כלול ברשימת המסמכים המפורטים לעיל ובין אם אינו כלול ברשימה זו, והמציע חייב לספק את הפרטים וההוכחות הנדרשים. אם המציע יסרב למסור פרטים, מסמך, אישור, הסבר, או ניתוח נתונים כאמור, רשאית ועדת המכרזים להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לא לקבל ההצעה.

5.36. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה שלא תוגש בהתאם למבנה הנדרש במכרז פומבי.

5.37. ועדת המכרזים אינה חייבת לקבל הצעה במלואה ושומרת לעצמה את הזכות ליישם חלקים ממנה ולפי לוחות הזמנים הנוחים לה.

5.38. כל אחת מהרשויות רשאית לבטל, לצמצם או להרחיב את השירות בתחומה הכל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי. אין בהתקשרות עם הזוכה כל התחייבות מצד מי מהרשויות להימנע מקבלת שירותים גם מספקים נוספים.

5.21. על מסמכי המכרז פומבי לכלול את כל המסמכים המצויים במעטפת המכרז פומבי, בקשר עם המכרז פומבי הנדון, לרבות כל תוספת ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או הבהרה בכתב שנמסרה לרוכשי חומר המכרז פומבי.

5.22. **חל איסור על המשתתפים לתאם את הצעותיהם בינם לבין עצמם. הצעתה שתימצא כהצעה מתואמת תיפסל.**

6. <u>העדפת קבלנים/ספקים מקומיים</u>

6.1. כחלק ממדיניות המועצה לעודד השתתפות קבלנים/ספקים מקומיים, מעניקה המועצה הטבה בגובה עד 2% ₪ בשקלול ההצעה הזוכה. הטבה זו תחושב מאומדן ההתקשרות הכולל במכרז.

הגדרת קבלן/ספק מקומי מתבססת על כך שבית העסק רשום בפרדס חנה כרכור ומחויב בתשלומי ארנונה בלפחות 180 יום קודם פרסום המכרז.

קבלן העומד בהגדרה זו יצרף למסמכי המכרז אישור על רישום בית העסק בתחום המועצה וכן אישור על תשלומי ארנונה בפרק זמן של לפחות 180 ימים קודם מועד פרסום המכרז.

אין האמור לעיל בבחינת הקלה בעמידה בתנאי הסף וביתר תנאי המכרז עבור קבלנים/ספקים מקומיים.

7. <u>העדפת עסק בשליטת אישה</u>

7.1. מציע העונה על הדרישות של עסק בשליטת אישה בהתאם **לצו המועצות המקומיות (א) (תיקון מס' 2) התשע"ו 2016**, לעניין עידוד נשים בעסקים, יגיש במועד הגשת ההצעה, אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה בהתאם **לסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב1992. בהתאם לסעיף 22 (ה1) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, תשי"א, 1950 -** במקרה בו לאחר שקלול התוצאות מצאה הוועדה כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור.

8. <u>העדפת קבלנים/ספקים מקומיים</u>

8.1. כחלק ממדיניות המועצה לעודד השתתפות קבלנים/ספקים מקומיים, מעניקה המועצה הטבה בגובה עד 2% ₪ בשקלול ההצעה הזוכה. הטבה זו תחושב מאומדן ההתקשרות הכולל במכרז.

הגדרת קבלן/ספק מקומי מתבססת על כך שבית העסק רשום בפרדס חנה כרכור ומחויב בתשלומי ארנונה בלפחות 180 יום קודם פרסום המכרז.

קבלן העומד בהגדרה זו יצרף למסמכי המכרז אישור על רישום בית העסק בתחום המועצה וכן אישור על תשלומי ארנונה בפרק זמן של לפחות 180 ימים קודם מועד פרסום המכרז.

אין האמור לעיל בבחינת הקלה בעמידה בתנאי הסף וביתר תנאי המכרז עבור קבלנים/ספקים מקומיים.

9. <u>העדפת עסק בשליטת אישה</u>

9.1. מציע העונה על הדרישות של עסק בשליטת אישה בהתאם **לצו המועצות המקומיות (א) (תיקון מס' 2) התשע"ו 2016,** לעניין עידוד נשים בעסקים, יגיש במועד הגשת ההצעה, אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה בהתאם **לסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב1992. בהתאם לסעיף 22 (ה1) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, תשי"א, 1950 -** במקרה בו לאחר שקלול התוצאות מצאה הוועדה כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור.

10. <u>העדפת משרתי מילואים בעסקים זעירים, קטנים או בינוניים</u>

10.1. בסעיף זה יהיו למונחים הפירושים הבאים:

"**אמצעי שליטה** "	כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981;
"**מחזיק בשליטה** "	משרת מילואים פעיל שהוא נושא משרה בעסק אשר מחזיק, לבד או יחד עם משרתי מילואים פעילים אחרים, במישרין או בעקיפין, ב-50% או יותר מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק זעיר, קטן או בינוני;
"**משרת מילואים פעיל**"	חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, על פי אישור המעיד על כך, ואם לא עלה בידו להשיג אישור כאמור – על פי הצהרתו;
"**עסק גדול**"	עוסק מורשה או מוסד כספי, כהגדרתם בחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, המעסיק יותר מ-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים.

10.2. במקרה בו לאחר שקלול התוצאות מצאה הוועדה כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות ואחת מן ההצעות היא של עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז כאמור, ובלבד שצורפה לה, בעת הגשתה, הצהרה של מחזיק בשליטה שלפיה מתקיימים כל אלה:

10.2.1. הוא משרת שירות מילואים פעיל בעת הגשת הצעתו;

10.2.2. העסק הוא בשליטת משרת מילואים פעיל;

10.2.3. ההצעה אינה של חברת בת של עסק גדול.

11. <u>תקופת ההתקשרות:</u>

11.1. תקופת ההתקשרות של כל רשות עם הזוכה הינה למשך 12 חודשים, מיום חתימת ההסכם עמה.

11.2. לכל אחת מהרשויות נתונה, בנפרד, האופציה להאריך החוזה ל-4 תקופות, בנות שנה כל אחת. בסה"כ לא תעלה תקופת ההתקשרות על תקופה של 5 שנים (60 חודשים), ככל שהרשות תאריך את תקופות ההתקשרות. לכל רשות קיימת האופציה הבלעדית לקבוע האם להאריך את ההסכם כמפורט בהסכם זה, ואם לאו.

11.3. כל רשות תודיע על רצונה בהארכת ההתקשרות לזוכה, עד 60 ימים לפני תום תקופת החוזה המקורי.

11.4. בתקופת הארכה יחולו על הצדדים כל הוראות הסכם זה, בכפוף לשינויים שהתחייבו מעצם הארכת ההסכם. מיד עם קבלת ההודעה על הארכת ההסכם ידאג המפעיל להארכה ו/או חידוש הערבויות הבנקאיות, אישורי הביטוח ו/או פוליסות הביטוח וכל מסמך אחר הטעון הארכה ו/או חידוש.

11.5. השירותים יינתנו ע"פ קריאה.

12. <u>חתימת החוזה</u>

12.1. נקבעה הצעתו של משתתף, כזוכה במכרז פומבי, תודיע על כך הרשות המרכזת למשתתף הזוכה. כתנאי להשתכללות ההתקשרות, על המשתתף הזוכה לחתום על הסכם התקשרות נפרד עם כל אחת מהרשויות בנוסח מסמך יא' ולהמציאו לכל אחת מהן בצירוף כל המסמכים הנדרשים עפ"י ההסכם, וכמפורט בהודעת הזכייה, אישור ביטוחי המציע (נספח 1) – אישור נפרד לכל רשות – חתום כדין על ידי מבטחי המציע (בנוסחו המקורי) וכן כל מסמך אחר שיידרש בהתאם לחוזה ולמכרז פומבי, זאת בתוך 7 ימי עבודה ממועד הודעת הזכייה.

12.2. לא הומצאו המסמכים הנדרשים חתומים ע"י המשתתף הזוכה, כנדרש במסמכי ובהודעת הזכייה, יחשב המשתתף כמי שלא עמד אחר הצעתו, זכייתו במכרז פומבי תבוטל.

12.3. בנוסף, תמסור ועדת המכרזים הודעה מתאימה גם לבעל ההצעה הכשרה השנייה במדרג, אם וככל שיוחלט על בחירתה.

12.4. משתתף/ים שיבחר/ו כזוכה/ים במכרז פומבי יתבקשו לחתום על הסכמי ההתקשרות עם הרשויות בתוך 7 ימי עבודה מיום קבלת הודעה על זכייתו/ם במכרז פומבי,

12.5. משתתף שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב, בפקס או בדוא"ל.

12.6. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות ו/או סעד העומדים לרשות כל אחת מהרשויות כנגד הזוכה עפ"י כל דין.

12.7. על אף האמור לעיל ובכל מקום אחר בחוזה זה, רשאית כל אחת מהרשויות, ביחס להתקשרות עמה, בכל עת, מכל סיבה שתיראה לה גם שלא מחמת הפרת החוזה או פגם שנתגלה בו, להביא חוזה זה, כולו או מקצתו, לידי גמר, על ידי הודעה בכתב אשר תינתן לזוכה 30 יום מראש, ולמפעיל לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בגין הבאת החוזה לידי גמר כאמור.

13. <u>שמירת זכויות</u>:

13.1. כל הזכויות במסמכי המכרז פומבי שמורות לרשויות, והמשתתפים במכרז פומבי לא יהיו רשאים לעשות שימוש במסמכי המכרז פומבי, אלא לצורך הכנת והגשת ההצעה מטעמם במכרז פומבי זה.

13.2. כל אחת מהרשויות תהא זכאית לאכוף על המציע שהצעתו תקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז פומבי, בהתאם לתנאי החוזה.

14. <u>כללי</u>

14.1. כל ההוצאות הכרוכות בהכנת והגשת ההצעה יחולו על המבקש בלבד והוא לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הכנת ו/או הגשת ההצעה.

14.2. יובהר אין באמור בכדי לחייב את הרשויות לקבל מי מבין ההצעות ו/או לבחור בהכרח בהצעה הזולה. ההתקשרות עם הזוכה תיעשה במסגרת הסכמים נפרדים שייחתמו בינו לבין כל אחת מהרשויות ומכוח הזמנת עבודה.

14.3. מובהר בזאת, כי המפעיל שייבחר יידרש לבצע את השירותים באופן אישי, ולא יהא רשאי להמחות את זכותו ו/או חובתו לכל גורם אחר.

14.4. סמכות השיפוט הייחודית בכל עניין הנובע ממכרז פומבי זה ומהחוזה הנובע ממנו, תהא נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז חיפה בלבד.

14.5. האמור במסמכי מכרז זה בלשון זכר – אף לשון נקבה במשמע, והאמור בלשון יחיד – אף לשון רבים במשמע, וכן להיפך. הפנייה במסמכים אלו מיועדת לנשים ולגברים כאחד, והשימוש בלשון זכר או יחיד נעשה מטעמי נוחות, קיצור ושטף הקריאה בלבד.

יוני חכימי, ראש המועצה המקומית
פרדס חנה-כרכור
גיל חנניה, ראש המועצה המקומית
בנימינה-גבעת עדה

מכרז פומבי משותף 47/2026

מסמך ב'

פרטי המציע

לכבוד:

המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור והמועצה המקומית בנימינה-גבעת עדה – באמצעות ועדת המכרזים המשותפת

הנדון: הצעה במכרז פומבי משותף מס' 47/2026 למתן שירותי גרירה, אחסנה וגריטה של גרוטאות רכב

פרטי המציע:

- שם החברה/שותפות/עוסק (נא להטביע חותמת החברה): _____
- דוגמת חתימות: _____
- כתובת למשלוח דואר: _____
- דוא"ל: _____
- טלפון: _____
- פקס': _____
- איש קשר: _____
- סלולארי: _____

הצהרת המציע:

הנני מצהיר ומתחייב כי כל הפרטים והמסמכים המצורפים הינם נכונים ואמיתיים.

אני מתחייב לעדכן את הרשויות בשינוי כל פרט מהאמור לעיל.

ידוע לי כי אין בהגשת הצעה זו בכדי לחייב מי מהרשויות להתקשר עמי לצורך השירותים נשוא ההצעה, ואין ולא תהיה לי כל טענה כלפי הרשויות בשל כך.

שם פרטי ושם משפחה	ת.ז.	חתימה

מסמך ג'

הצהרת המציע בדבר ניסיון

אני הח"מ _____ בעל/ת ת"ז שמספרה _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב, כדלקמן:

1. הנני מורשה לחתום ולהתחייב בשם המציע, חברת _____ בע"מ (להלן: "**המציע**").
2. תפקידי במציע: _____.
3. אני מצהיר בזאת כי למציע ניסיון בתחום של שירותי גרירה ואחסנה של גרוטאות רכב, כנדרש בתנאי הסף המפורטים בסעיף 3 להוראות למשתתפים.

4. בעל ניסיון בתחום מתן שירותים אלו ברשות מקומית אחת לפחות של שנתיים בין השנים 2022-2026. להלן רשימה מפורטת של הגורמים עבורם סיפקנו שירותים, המבססות הצהרתי זו:

רשימת התקשרויות

להלן פירוט ההתקשרויות והשירותים אשר סיפקתי במהלך השנים 2022-2026:

תאריך התחלה	תאריך סיום	הגורם המזמין	פירוט העבודה	היקף שנתי (כמות גרוטאות רכב שנגררו בשנה)	שם איש הקשר	טלפון איש הקשר

*** ככל שלמציע נדרשות שורות נוספות להצגת מלוא ניסיונו, ניתן להדפיס נספח זה כמספר הפעמים הנדרש למציע, ולמלאו כנדרש.**

מכרז פומבי משותף 47/2026

**** נא להקפיד על פירוט כל ניסיון המציע גם מעבר לתנאי הסף שכן ועדת המכרזים שומרת על הזכות לבחון ניסיון זה בהינתן מצב של הצעות זהות כמפורט בהוראות למשתתפים בעניין הצעות זהות.**

הנני מצהיר כי זהו שמי וזו חתימתי ותוכן תצהירי אמת

_____

מצהיר/ה

<u>אישור</u>

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני, _____ עו"ד (מ.ר. _____), במשרדי שברחוב _____ מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/עליה להצהיר את האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/אישרה את נכונות תצהירו/תצהירה דלעיל וחתם/וחתמה עליו בפני.

_____ _____

חותמת עו"ד

מ.ר. _____

מכרז פומבי משותף 47/2026

מסמך ד'

נוסח אישור על ביצוע (המלצות)

למתן שירותי גרירה, אחסנה וגריטה של גרוטאות רכב – מכרז פומבי משותף מס' 47/2026

שם הרשות המקומית/גוף מפעיל: _____ מס' טלפון (חובה): _____

שם מנהל: _____ מס' טלפון (חובה): _____

לכבוד המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור והמועצה המקומית בנימינה-גבעת עדה,

הננו מאשרים בזה כי המציע/ה, _____ נתן לנו שירותי גרירה ואחסנה של גרוטאות רכב ברשות החל מחודש _____ שנת_____ ועד לחודש _____ שנת _____, למספר גרוטאות רכב ממוצע של _____ בשנה.

הנ"ל ביצעו/מבצעים את עבודתם אצלנו (נא לציין בטבלה לגבי כל קריטריון):

(1) לשביעות רצוננו המלאה.

(2) לשביעות רצוננו.

(3) לשביעות רצוננו החלקית.

נא לפרט בהתייחסות להיבטים הבאים - אמינות ואחריות, עמידה בלו"ז, יחסי אנוש מול מזמין השירות ובעלי הרכבים, מקצועיות כוח האדם:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

תאריך: _____

פרטי מנהל אגף _____, חתימה וחותמת _____

*** יש לצלם טופס זה לכל רשות/גוף ולצרפו להצעת המציע**

מכרז פומבי משותף 47/2026

מסמך ה.

תצהיר בדבר העדר עבר פלילי

אני הח"מ, _____, ת"ז מס' _____, מרח' _____, מורשה/ית חתימה מטעם _____ מס' זיהוי/ח.פ _____(להלן: "**המציע**") לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה ומתחייב/ת בזה בכתב כדלקמן:

1. הוסמכתי כדין על ידי המציע לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה במסגרת מכרז פומבי משותף מס' 47/2026 למתן שירותי גרירה, אחסנה וגריטה של גרוטאות רכב עבור המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור והמועצה המקומית בנימינה-גבעת עדה (להלן: "המכרז").

2. המציע לא הורשע ולא נחקר:

2.1. בעבירה שהיא מסוג עוון: חוק התכנון והבניה, תשכ"ה-1965; חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968.

2.2. בעבירה שהיא מסוג פשע: חוק מס קניה (סחורות ושירותים), תשי"ב-1952; פקודת המס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, חוק הפיקוח על המטבע, תשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, תשל"ז-1977 או לפי חוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988, למעט הרשעות שנמחקו או התיישנו לפי חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019.

או [מחק את המיותר]

2.3. המציע נחקר ו/או הורשע בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות: _____ (יש לפרט מתוך העבירות המנויות לעיל).

3. הואיל וכך, אנחנו נותנים בזאת את הסכמתנו מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודות המציע במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019.

4. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז שבנדון.

5. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ _____

תאריך חתימה

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, שהינו/ה מורשה חתימה מטעם המציע ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

_____

חתימה וחותמת עוה"ד)

מכרז פומבי משותף 47/2026

<u>תצהיר על העדר הרשעות של עובדי המציע</u>

אני החתום מטה:

שם פרטי: _____

שם משפחה: _____

תעודת זהות: _____

בעל/ת זכות חתימה בחברה/המציע/המפעיל/היועץ: _____ ח.פ./ע.מ.: _____ (להלן: **"המציע"**)

מצהיר/ה בזה כי כל העובדים, מנהלים או מי מטעם המציע, אשר יועסקו בביצוע השירותים נושא מכרז פומבי, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או עבירות מין ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נשוא מכרז פומבי זה.

_____ _____

חתימה חותמת המציע

<u>אישור עו"ד</u>

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, שהינו מורשה חתימה מטעם המציע ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

_____

(חתימה וחותמת עוה"ד)

מסמך ו'

תצהיר המציע לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 (להלן: "החוק")

תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום כדין והתחייבות לשמירה על זכויות עובדים

אני הח"מ _____ , ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור ועם המועצה המקומית בנימינה-גבעת עדה ("המזמינות"). אני משמש/ת כ_____ אצל חברת _____ (להלן: "הספק") ומוסמך/ת ליתן מטעמו תצהיר זה.
2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז פומבי על ידי ועדת המכרזים המשותפת של המזמינות וייחתמו עמו הסכמי התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע השירותים נשוא המכרז פומבי, את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן: "חוקי העבודה"):

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959
חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951
חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976
חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951
חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954
חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996
חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953
חוק החניכות, תשי"ג - 1953
חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958
חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963
חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה – 1995
חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987
חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א- 2001
חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב - 2002
צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957

<u>יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים להלן:</u>

3. הנני מצהיר כי המפעיל ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום*;
4. המפעיל או בעל זיקה** אליו הורשע בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה*;
5. המפעיל או בעל זיקה אליו הורשע בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה*.

[*"בעל זיקה" - כהגדרת מונח זה בסעיף 2ב' לחוק]

הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____
חתימת המצהיר

מכרז פומבי משותף 47/2026

אני הח"מ _____ , עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____ , ת.ז. _____ , ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

_____

(חתימה וחותמת עוה"ד)

מכרז פומבי משותף 47/2026

מסמך ז'

<u>תצהיר מציע בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות</u>

<u>לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "החוק")</u>

אני הח"מ_____, ח.פ. _____, המפעיל/ מנכ"ל המפעיל/ שותף _____ [מחק את המיותר] לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן*:

1. למחוק את הסעיפים הלא רלוונטים:

1.1. על המפעיל ובעל זיקה** לא חלות הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "**חוק שוויון זכויות**");

1.2. על המפעיל ובעל זיקה חלות הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות והוא מקיימן;

1.3. על המפעיל ובעל זיקה המעסיקים יותר מ-100 עובדים לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לקבלת הנחיות יישום סעיף 9 לחוק שוויון זכויות;

1.4. המפעיל ובעל זיקה אליו פנו למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לקבלת הנחיות יישום סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ופעלו ליישומן;

1.5. המפעיל ובעל זיקה אליו יעבירו למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים עותק של התצהיר תוך 30 ימים ממועד חתימה על ההתקשרות;

2. הנני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____

חתימת המצהיר

* **[על המפעיל למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]**

** "**בעל זיקה**" כהגדרת מונח זה בסעיף 2ב' בחוק.

<u>א י ש ו ר עו"ד</u>

אני הח"מ _____ , עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____ , ת.ז. _____ , ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

_____

(חתימה וחותמת עוה"ד)

מסמך ח'

תצהיר בדבר העסקת עובדים כדין

אנו הח"מ, חב'_____ ח.פ. _____מרח'_____, מאשרים, מצהירים ומתחייבים, כדלקמן:

1. אנו מצהירים ומתחייבים כי אנו מעסיקים אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית המועסקים באופן חוקי ועפ"י כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי, כשברשותם היתרי שהיה כדין בישראל, בתוקף ואשר עובדים בישראל באופן חוקי אשר ברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין ע"י הרשות המוסמכת.
2. אנו מתחייבים כי במהלך ביצוע כל העבודות שנבצע עבורכם, נעסיק בכל עת אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית שיועסקו כעל ידנו באופן חוקי ועפ"י כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי, כשברשותם היתרי שהיה כדין בישראל, אשר יהיו בתוקף בכל תקופת עבודתם אצלנו במהלך ביצוע העבודות עבורכם, ואשר עובדים בישראל באופן חוקי כשברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין ע"י הרשות המוסמכת, ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודות עבורכם.
3. אנו מתחייבים שלא להעסיק עובדים אשר שוהים באופן בלתי חוקי בישראל או כאלה שאין ברשותם אישור שהייה ואישור עבודה בישראל כדין.
4. היה ואישור השהיה או אישור העבודה של מי מעובדינו המועסק בעבודות שאנו מבצעים עבורכם, יפקע או יבוטל או יסתיים תוקפו מכל סיבה שהיא, אנו מתחייבים להפסיק את העסקתו של העובד מידית כאשר יודע לנו או מיד עם קבלת דרישה כזו מכם.
5. אנו מסכימים כי תהיו רשאים לבחון, בכל עת כפי שתמצאו לנכון, את אישורי השהיה והעבודה של עובדינו המועסקים בעבודה אצלכם.
6. היה ונפר את ההתחייבות דלעיל, מכל סיבה שהיא, ויתברר כי מי מעובדינו אינו מקיים את האמור לעיל, יחולו ההוראות הבאות:
   6.1. עבודת העובד תופסק עפ"י הוראה של נציגכם לעובדים או לנציגנו, לאלתר.
   6.2. אתם תשלחו לנו הודעה בכתב בעניין זה.
   6.3. העבודה תתחדש רק לאחר שנציג בפניכם אישורים דרושים לפיהם כל עובדינו המועסקים בעבודה עבורכם מקיימים את התנאים המפורטים לעיל.
   כל עיכוב בביצוע העבודה בגין האמור לעיל לא יזכה אותנו בהארכה ולא ישנה את המועד בו עלינו לסיים את העבודות עפ"י החוזה בינינו.
   6.4. היה ונפר את ההתחייבות הפרה נוספת, מכל סיבה שהיא, תהיו רשאים להפסיק את ההתקשרות עמנו, לבטל את החוזה עמנו, ולהפסיק את ביצוע כל העבודות על ידינו, מיד וללא צורך בהודעה מוקדמת או בהתראה ולהעביר את ביצועה לאחר.
   6.5. אנו לא נהיה זכאים לכל פיצוי שהוא בגין הפסקת ההתקשרות ונהיה מנועים מלנקוט הליכים למנוע את ההתקשרות עם אחר לביצוע העבודות או לעכב את ההתקשרות עמו.
7. ידוע לנו כי ההצהרות וההתחייבויות המפורטות לעיל הן מעיקרי ההתקשרות בינינו וכי החברה התקשרה עמנו על סמך ההצהרות וההתחייבויות דלעיל, וכי הפרת ההתחייבויות דלעיל תהווה הפרה יסודית של החוזה בינינו, על כל המשתמע מכך.

ולראיה חתמנו, היום_____ _____

חתימת המציע _____

חתימת המציע באמצעות
מורשי החתימה

אני הח"מ _____ בעל/ת ת"ז שמספרה _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב, כדלקמן: אני עושה תצהירי זה בשמי/בשם המציע _____ שאני מוסמך לחתום ולהצהיר בשמו (**להלן – המציע**).

<u>א י ש ו ר עו"ד</u>

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

_____
(חתימה וחותמת עוה"ד)

מכרז פומבי משותף 47/2026

מסמך ט'

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובדי הרשויות או לחברי מועצותיהן והעדר ניגוד עניינים

אני _____המציע במכרז פומבי משותף 47/2026 ("המציע") מבקש להודיע ולהצהיר כי :

1. כי יש / אין (מחק את המיותר) לי קשר עסקי ו/או משפחתי או קשר קבוע אחר כלשהו עם מי מחברי המועצה ו/או מעובדיה הבכירים, לרבות ראש המועצה, של המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור ו/או של המועצה המקומית בנימינה-גבעת עדה.

2. ידוע לי כי ועדת המכרזים המשותפת תהיה רשאית לשקול פסילת הצעת המציע אם יש קרבה כאמור לעיל, או אם נמסרה הצהרה לא נכונה מטעמו.

3. אני מצהיר כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי מכרז פומבי זה לבין כל פעילות ו/או התחייבות אחרת שלי.

4. אני מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים ביני לבין מי מהרשויות במישרין ו/או בעקיפין ואני מתחייב בזאת להודיע לרשויות על כל חשש לקיום ניגוד עניינים או קרבה כאמור עם היוודע לי הדבר.

5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

6. הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז פומבי.

שם המציע: _____ חתימת המציע:_____

א י ש ו ר עו"ד

אני הח"מ _____ , עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____ , ת.ז. _____ , ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

_____

(חתימה וחותמת עוה"ד)

*** בכל מקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים תכריע עמדת היועץ המשפטי של הרשות הנוגעת בדבר**

מסמך י'

מפרט תכולת העבודה

1. השירותים יבוצעו בהתאם ובכפוף להוראות המכרז, הוראות ההסכם והוראות נספח זה. בכל מקרה של סתירה בין איזה מהמסמכים, תחול ההוראה המחמירה עם הקבלן.

2. הגדרות:

"**גרוטאת רכב**"	-	רכב שיצא מכלל שימוש מחמת שהתיישן, שפורק או שנקבע כרכב באבדן גמור, וכן שלד של רכב או חלקים ממנו;
"**המנהל**" או "**נציג המועצה**"	-	מנהל מחלקת הפיקוח של המועצה, המוסמך מטעם ראש המועצה לעניין יישום וביצוע ההסכם;

3. כללי:

3.1. עבודה על פי הסכם זה תבוצע לאחר שנציג המועצה יעביר אל הגורר קריאת שירות באמצעות דוא"ל. קריאת השירות תכלול את מיקומו המדויק של כלי הרכב שפינויו מתבקש. הקבלן מתחייב שלא לבצע שירותי גרירה מבלי לקבל קריאת שירות או הזמנה עבודה לכך בכתב, וידוע לו כי לא יהיה זכאי לכל תשלום בגין פעולת גרירה שבוצעה ללא קריאת שירות בכתב.

3.2. לצורך ביצוע שירותי גרירה, יעמיד הקבלן רכב/י פינוי, המשמשים לגרירת גרוטאות רכב, שהורשו ואושרו לכך על ידי הגורמים המוסמכים לכך, ובכלל זאת רשות הרישוי, ובהתאם להוראות הדין החל ו/או יחול במהלך תקופת ההתקשרות, המופעלים על ידי הקבלן באמצעות כוח אדם מיומן, מנוסה ובעל רישיון תקף להפעלת רכב גרירה מהסוג שיידרש בהסכם זה.

3.3. כלי הרכב שיועמדו על ידי הקבלן לצורך מתן השירותים נשוא ההסכם יהיו תקינים ובעלי האישורים לפי דין מנת שלא ייגרמו נזקים, וכן יהיו במצב תקין ושמיש ובעלי כשירות להפעלה עפ"י החוק.

3.4. הפעלת כוח האדם, רכב הגרירה והציוד הדרוש לביצוע השירותים ואחזקתם, תבוצע על חשבונו.

4. גרירת גרוטאות רכב:

4.1. גרירת גרוטאת רכב תבוצע בתוך 3 ימי עבודה מרגע העברת קריאת השירות אל הקבלן. במקרה של איחור או אי עמידה של הקבלן באיזה מן המועדים המפורטים בהסכם, תהיה המועצה רשאית (אך לא חייבת) לבצע את השירותים בעצמה או באמצעות קבלן אחר מטעמה, והקבלן ישלם למועצה את עלות ביצוע השירותים כאמור בתוספת 15% תקורה. לעניין זה, יהוו חשבונות המועצה וספריה ראיה חלוטה לעלויות בהן נשאה המועצה.

4.2. מובהר בזאת, כי לא תבוצע פריצה לרכב לצורך גרירה, למעט אם במקום נוכח פקח או כאשר מתעורר צורך להרחיק רכב מטעמי בטיחות. פריצת הרכב תיעשה ע"י עובד מיומן מטעם הקבלן.

4.3. גרירת הרכב תבוצע באמצעות הרמת הרכב (כל ארבעת הגלגלים) בלבד והעמסתו על רכב הגרירה.

4.4. מועד ביצוע הגרירה יתואם עם המועצה, והגרירה תבוצע רק בנוכחות פקח מטעם המועצה, אשר יתעד את הליך הגרירה, לרבות פרטים בדבר זיהוי כלי הרכב הנגרר, מצב הרכב, תיעוד מקום הגרירה ונסיבות הגרירה, פגיעות שנגרמו לרכב כתוצאה מהגרירה, וכן פרטי נהג רכב הגרירה בנוסח **נספח 3** להסכם.

5. אחסנת גרוטאות רכב שנגררו:

5.1. בהעדר הנחייה אחרת מטעם נציג המועצה, גרוטאות הרכב שייגררו ע"י הקבלן על-פי הסכם זה, יגררו למגרש חסנה שבאחזקת הקבלן ("מגרש האחסנה").

5.2. גרוטאות הרכב יאוחסנו ויישמרו במגרש האחסנה לפחות 45 ימים. עד 45 ימים מיום הגרירה, הרשות תעביר לחברת הגרירה אישור לגריטת הרכב וזו תהא התמורה היחידה לגרירה ולאחסנה או לחילופין, במידה ובעל הרכב ישחרר את הרכב, יגבה הקבלן מבעל הרכב תשלום עבור הגרירה והאחסנה.

5.3. למען הסר ספק, מעבר לתשלום התושב בעבור כל הגרירה התמורה שתתקבל תהיה התמורה היחידה לה זכאי בעל המגרש / הקבלן. לא תהייה כל דרישות כספיות נוספות מהקבלן כלפי המועצה, לרבות בנסיבות בהן לא ניתן לאתר את בעל הרכב.

5.4. הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהחזקת מגרש האחסנה ו/או המשרד, לרבות דמי שכירות, דמי שמירה, תשלומי מים, חשמל, ארנונה, שירותי ניקיון, מיסים וכל הוצאה אחרת, מבלי שתהא לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה בקשר עם אחזקת מגרש האחסנה.

5.5. מגרש האחסנה יהיה מגודר ונעול, 24 שעות ביממה, 7 ימים בשבוע. האחריות לשמירה על גרוטאות הרכב שפונו והרכוש בתוכם, מעת הפינוי ובכל משך תקופת האחסון עד שחרורם ע"י הבעלים, תהא על הקבלן והוא ינקוט בכל אמצעי הזהירות לצורך כך, על חשבונו.

5.6. הקבלן יתעד בדו"ח מפורט את משך האחסנה, תאריך שחרור הגרוטאה או העברתה לגריטה מהמגרש וימסור לנציג המועצה כל מידע אחר שיידרש על-ידו, בהתאם לטפסים המצורפים כנספחים 3, 4, 5, 6, 7 להסכם.

6. שחרור גרוטאות רכב שנגררו:

6.1. גרוטאות רכב שנגררו ישוחררו לידי בעליהם בלבד, בכפוף להצגת אסמכתא מתאימה על בעלות או זכות אחרת (כגון רכב שהתקבל במסגרת עבודה) (להלן: "הבעלים").

6.2. הקבלן ידאג להחתים את הבעלים שבא לשחרר את הגרוטאה על דו"ח מצב גרוטאה מפונה, לפיו בדק את הגרוטאה המשתחררת ומצא שלא נגרם לה נזק. סירב הבעלים לחתום, יבדוק הקבלן את הגרוטאה, ירשום את תוצאות בדיקתו ולא יעכב את השחרור.

6.3. הקבלן יטפל בכל הליך השחרור בהתאם להנחיות המועצה כפי שתינתנה, ובכלל זה יהיה רשאי לגבות מבעלי הגרוטאות המבקשים לשחררן, דמי גרירה חד פעמיים, וכן דמי אחסנה יומיים בגין כל 24 שעות אחסנה או חלק מהן. דמי הגרירה ודמי האחסנה היומיים יהיו בסכום הקבוע בהצעת המחיר.

6.4. הקבלן לא יהיה רשאי לגבותת מבעלי הרכב סכומים גבוהים מהסכומים הנקובים בהצעת המחיר או סכומים נוספים כלשהם, ולא יהיה רשאי להתנות את שחרור הרכב בתנאים נוספים כלשהם.

6.5. שחרור הרכב יבוצע בתיאום מראש בין נציג המועצה לבין הקבלן. תנאי לשחרור הרכב יהא אישור חתום בכתב על ידי נציג המועצה.

6.6. הוכח לדעתו של מנהל הפיקוח של המועצה כי הגרוטאה פונתה ו/או נגרר עקב טעות של הקבלן, רשאי הוא להורות לקבלן לשחרר את הגרוטאה ללא גביית אגרה כלשהי, ואם נגבתה, רשאי להחזירה למשלם ובלבד שינתן לכך אישור מנהל מראש.

7. **העברת גרוטאות לגריטה**

7.1. היה ובחלוף 45 ימים ממועד הגרירה של גרוטאה למגרש האחסנה לא ישוחרר רכב ע"י בעליו, יהיה הקבלן רשאי להגיש למועצה בקשה להעברת הרכב לגריטה.

7.2. אושרה בקשת הקבלן, יועבר הרכב לגריטה ע"י הקבלן, באחריותו ועל חשבונו. בכלל זאת, ישיג הקבלן את גל האישורים וההיתרים הנדרשים לביצוע הגרירה, לרבות הורדת הרכב מהכביש במשרד הרישוי על אחריותו ועל חשבונו. בכפוף לאמור, יהיה הקבלן זכאי לתמורה שתתקבל (אם תתקבל) מהעברת הרכב לגריטה.

7.3. הקבלן מתחייב להודיע למועצה על כל גרוטאה שהועברה לגריטה.

7.4. הקבלן יספק כל אסמכתא חוקית וככל שהרכב יימכר, לרבות אישורי מיסים לביצוע עסקת המכר, מיד עם דרישתם.

8. **כלי רכב בשימוש הקבלן**

8.1. רכב הגרירה יהא מותאם לבצוע השירותים נשוא הסכם זה, ובכלל זאת יעמוד בתנאים הבאים:

8.1.1. מורשה ע"י משרד התחבורה;

8.1.2. בעל יכולת תנועה ברחובות המועצה לרבות רחובות מגורים (ורחובות הולנדיים);

8.1.3. בידי הנהג יהיה מכשיר סלולארי תקין במהלך כל שעות הגרירה;

8.1.4. רישיון הגורר יהא בתוקף למשך כל תקופת ההסכם והוא ישיג באחריותו ועל חשבונו את כל האישורים וההיתרים הנחוצים לביצוע השירותים על פי כל דין;

8.1.5. על רכבי הקבלן העוסקים בביצוע שירותי הגרירה יתקין הקבלן שילוט של רכב גרר כנדרש

8.2. הקבלן יקפיד הקפדה יתרה על בטיחות כלי הרכב ותקינותם, ויבצע בהם טיפולים שוטפים.

8.3. ידוע לגורר, כי לא יהיה זכאי לכל דחייה או ארכה בגין תקלה באיזה מכלי הרכב המשמשים אותו לביצוע השירותים, וכי במקרה של תקלה כאמור, יהיה עליו לתקנה במועד או להעמיד, על חשבונו, כלי רכב חלופי עד לתיקון התקלה.

9. **התמורה**

9.1. בתמורה לביצוע השירותים, בהתאם ובכפוף להוראות המכרז וההסכם, יהיה הקבלן זכאי לסכומים המפורטים בהצעתו (**נספח 8** שיהווה אחד מנספחי החוזה), קרי:

9.1.1. דמי גרירה חד פעמיים בסכום הקבוע בהצעת הקבלן, לפי סוג גרוטאת הרכב, אשר ייגבו ע"י הקבלן מבעל הגרוטאה הנגררת. מובהר כי דמי הגרירה כוללים מע"מ ולא ישתנו מכל סיבה שהיא לאורך כל תקופת ההסכם.

9.1.2. דמי אחסון לפי מכפלת ימי האחסון בפועל, בסכום הקבוע בהצעת הקבלן במכרז, אשר ייגבו אף הם ע"י הקבלן מבעל הגרוטאה.

9.1.3. סכומים שיתקבלו בגין העברת גרוטאות לגריטה.

9.2. למען הסר ספק, הסכומים המפורטים בסעיף קטן 1 לעיל ייגבו ע"י הקבלן ובאחריותו והמועצה לא תישא בכל חבות כספית או אחרת בגין ובקשר עם כך.

10. **שונות**

10.1. הקבלן מתחייב למנות נציג מטעמו, שיאושר על ידי נציג המועצה. כמו כן, הקבלן מתחייב ליצור מערכת קשר שתאפשר קשר שוטף ורצוף עם נציג המועצה בכל מועד ביצוע השירותים, ובכלל זאת מתחייב הקבלן להחזיר מכשיר טלפון סלולארי זמין אליהם יוכל לפנות נציג המועצה בכדי להזמין את ביצוע השירותים נשוא ההסכם, וכן לצורך תיאום מועדי שחרור כלי הרכב ממגרש האחסנה שיחזיק הקבלן על פי הסכם זה.
כל מס או היטל או תשלום חובה מכל סוג שהוא שיחולו בעתיד על שירותי הגרירה או על כל עסקת מכירה, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו.

10.2. הגורר מתחייב למסור לנציג המועצה, עם קבלת דרישה על כך, או עם סיומו של הסכם זה, לפי המוקדם מביניהם, כל מידע ו/או מסמכים בקשר עם ביצוע השירותים נשוא הסכם זה ו/או כל חומר אחר שנמסר לו, התקבל על ידו או הוכן על ידו בקשר עם ביצוע הסכם זה והמועצה מתחייבת להעביר לקבלן כל מידע או מסמכים בקשר לביצוע ההסכם, על פי דרישתו בכתב, וככל שאין בהם לפגוע בהוראות ההסכם.

מסמך יא'

הסכם למתן שירותי גרירה, אחסנה וגריטה של גרוטאות רכב (מכרז פומבי משותף מס' 47/2026)

שנערך ונחתם ב-_____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____

בין: המועצה המקומית _____ **[פרדס חנה-כרכור / בנימינה-גבעת עדה – יש למחוק את המיותר]**

(להלן – "**המועצה**") **מצד אחד**

לבין: **שם :** _____

ת.ז. או ח.פ.: _____

כתובת: _____

טלפון: _____

פקס: _____

(להלן – "**הקבלן**") **מצד שני**

הואיל: והמועצה מוסמכת, מכוח חוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984 ומכוח חוקי העזר החלים בתחומה (כנוסחם מעת לעת), לסלק, בין בעצמה ובין באמצעות אחרים, גרוטאות רכב המצויות ברשות הרבים בתחומה, לרבות רכב פגוע או שרוף העונה על הגדרת גרוטאת רכב והמהווה מפגע בטיחותי, סביבתי או תברואתי, הכל בהתאם לפרק הזמן ולתנאים הקבועים בדין (למעט גרוטאות המצויות בחצריו של מי שמחזיק בהן כדין או מנהל בהן כדין עסק בגרוטאות רכב) (להלן: "גרוטאה" או "גרוטאת רכב");

והואיל: והמועצה המקומית פרדס חנה-כרכור והמועצה המקומית בנימינה-גבעת עדה (להלן, יחד: "הרשויות") פרסמו מכרז פומבי משותף מס' 47/2026 לפי חוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב-1972 (להלן: "המכרז"), והצעת הקבלן נבחרה על ידי ועדת המכרזים המשותפת כהצעה הזוכה;

והואיל: והמועצה מעוניינת להתקשר בהסכם למתן שירותי גרירה, אחסנה וגריטה של גרוטאות רכב בתחומה, כמפורט בהסכם זה על נספחיו (להלן: "שירותי הגרירה" או "השירותים");

והואיל: והקבלן מצהיר כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לביצוע השירותים כנדרש בהסכם וכי אינו מנוע, בין מכוח דין ובין מכל סיבה אחרת, מלחתום על הסכם זה ומלקיים את התחייבויותיו על פיו;

והואיל: וברצון הצדדים לקבוע את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע לביצוע השירותים נשוא הסכם זה;

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. **כללי**

1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק תקף בלתי נפרד הימנו ודין המבוא וההצהרות הכלולות בו כדין הוראות ההסכם

1.2. הנספחים להסכם זה המהווים חלק בלתי נפרד הימנו הינם:

1.2.1. **נספח 1** – דרישות ביטוח ואישור קיום ביטוח;

1.2.2. **נספח 2 -** רשימת כלי הרכב המבוטחים;

1.2.3. **נספח 3** – **דו"ח טיפול בגרוטאת רכב שנגררה;**

1.2.4. **נספח 4** – אישור קבלת גרוטאת רכב לגריטה;

1.2.5. **נספח 5 - טופס ויתור על גרוטאת רכב;**

1.2.6. **נספח 6 - טופס שחרור גרוטאת רכב;**

1.2.7. **נספח 7** – כתב וויתור;

1.2.8. **נספח 8** - הצעת המחיר;

1.2.9. **נספח 9 (מסמך י') -** מפרט תכולת העבודה;

2. **<u>הגדרות</u>**

בהסכם זה -

"**נציג המועצה**" מנהל יחידת פיקוח שהוסמך על ידי ראש המועצה או מי מטעמו שהוסמך לעניין הסכם זה;

"**הרשות האחרת**" הרשות המקומית השותפה למכרז, שאינה צד להסכם זה.

3. **<u>תקופת ההסכם</u>**

3.1. תוקפו של הסכם זה ל-12 חודשים שתחילתם ביום _____ וסיומם ביום_____ (להלן: "**תקופת ההסכם**"). המועצה רשאית להאריך את תקופת ההסכם למשך ארבע תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, כולן או חלקן (להלן: "**האופציה**") **ובסה"כ עד 60 חודשים**. ההתקשרות תוארך באופן אוטומטי אלא אם כן הודיעה המועצה 60 יום מראש ובכתב לגורר על רצונה באי הארכת ההתקשרות.

3.2. הפר הקבלן התחייבות מהתחייבויותיו והמועצה ביטלה הסכם זה בהתאם לכל דין ו/או בהתאם ובכפוף לאמור בהסכם זה, תסתיים תקופת ההסכם במועד הביטול וההסכם יבוא אל קיצו כאילו נחתם מראש לתקופת ההסכם המסתיימת במועד הביטול.

3.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המועצה רשאית להביא את ההתקשרות על פי הסכם זה לידי סיום, עוד קודם לאמור בהסכם זה מבלי כל נימוק ומבלי שתחויב בתשלום פיצויים כלשהם בגין הביטול, בכל עת, על ידי מתן הודעה בכתב לקבלן 30 יום מראש. במקרה כזה יראו את ההסכם כאילו נחתם מראש עד למועד הנקוב בהודעה והקבלן יהא זכאי רק לתמורה בגין השירותים שסיפק עד למועד הפסקת ההסכם, ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בגין נזק מכל סוג.

4. **<u>הצהרת הקבלן</u>**

4.1. הקבלן מצהיר בזאת, כי הוא מכיר את כל התנאים הקשורים בביצוע השירותים ומתחייב לבצע כל השירותים נשוא ההסכם במומחיות, במיומנות ובשקידה ראויה, בהתאם להוראות ההסכם, והנחיות נציג המועצה.

4.2. הקבלן מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות המתחייבים בעת ביצוע שירותי הגרירה וסילוק גרוטאות רכב, באופן שלא יגרמו כל נזקים לגוף ו/או לרכוש כתוצאה מפעולות הגרירה וכל הקשור בכך וכן להיות

אחראי לכך כי הוא ו/או הנהגים הגוררים מטעמו יבצעו את הגרירה בהתאם לנדרש בתקנות התעבורה בכל הקשור לביצוע הגרירה, סימון הרכב הגורר והנגרר, שימוש בתאורה מתאימה וכיוצא בזאת בהתאם להוראות כל דין.

4.3. הקבלן מצהיר, כי ברשותו כל האישורים הנדרשים לפי כל דין לביצוע השירותים נשוא ההסכם ובין היתר רישיון רכב מתאים, רישיון עסק למתן שירותי גרירת רכבים מאת ראש תחום אגף הרכב במשרד התחבורה לפתיחת עסק למתן שירותי גרירה וחילוץ וכן רישיון עסק מאת הרשות המקומית שבה העסק מצוי.

4.4. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו כי האחריות לטיב שירותי הגרירה והתחייבויותיו האחרות על פי הסכם זה חלות עליו בלבד.

4.5. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שאין בכל האמור בהסכם זה או בכל הודעה שתינתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או דרישה לקבל כל רישיון, היתר או רשות או מן הצורך לשלם כל מס, היטל, אגרה תשלומי חובה וכיו"ב המוטלים עליו לפי כל דין.

4.6. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שחוזה זה הינו חוזה מסגרת ושהמועצה תזמין שירותים במסגרת החוזה על פי צרכיה בלבד ואין היא מתחייבת להזמין שירותים בכמות מינימאלית ו/או בסכום מינימאלי כלשהו.

4.7. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו, כי זהות כלי הרכב המפונים וסדרי עדיפויות בביצוע פעולות הפינוי יקבעו על-ידי המועצה.

4.8. הקבלן מצהיר כי הוא מכיר היטב ובקיא בהוראות הדין הנוגעות לחוק שמירת הניקיון ותקנותיו, וכי הוא יפעל בהתאם להן, לרבות גרירתו של הרכב המבוקש לגרירה מכל מיקום ובכל מצב תוך זמן סביר בעלות המוצעת על ידו לעיל, וכן ידאג לאחסון ושמירת הרכב הנגרר ללא גרימת נזק ותוך תיעודו בכתב ובצילום.

4.9. הקבלן מצהיר כי כל גרוטאה שתיגרר ובעליה יבואו לדרשה, הוא יפעל לעדכן את המועצה בעניין לקבלת החלטתה בהתאם להוראות הדין, ובכלל זה יציע לבעל הגרוטאה לחתום על כתב הוויתור הרצ"ב כנספח 7 להסכם זה.

5. **<u>השירותים</u>**

5.1. לצורך ביצוע שירותי גרירה יעמיד הקבלן רכב/י פינוי/גרירה המשמשים לגרירת גרוטאות רכב כהגדרתן בחוקי העזר של המועצה (כנוסחם מעת לעת) ועל פי הוראות חוק שמירת הניקיון, התשמ"ד – 1984 שהורשו ואושרו לכך על ידי הגורמים המוסמכים לכך ובכלל זאת רשות הרישוי, המופעלים על ידי הגורר באמצעות כוח אדם מיומן, מנוסה ובעל רישיון תקף להפעלת רכב גרירה מהסוג שיידרש בהסכם זה, על פי הזמנה שתוצא על ידי המועצה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

5.2. בהעדר הנחייה אחרת מטעם נציג המועצה, גרוטאות הרכב שייגררו ע"י הגורר עפ"י הסכם זה, יגררו למגרש אחסנה שבהחזקת הגורר (להלן: "מגרש האחסנה"), שם יאוחסנו ויישמרו למשך 45 יום ו/או עד

לדרישת בעליהן, לפי המוקדם מבניהם. על מגרש האחסנה יחולו ההוראות הבאות:

5.2.1. הקבלן יבצע גרירה של גרוטאות רכב מכל סוג, מכל מיקום ובכל מצב, והכל בהתאם להוראות הדין, תוך שמירה על הגרוטאות ומניעת גרימת נזק מכל סוג למאוחסנים.

5.2.2. הקבלן מתחייב ליצור מערכת קשר שתאפשר קשר שוטף ורצוף עם נציג המועצה בכל מועדי ביצוע השירותים ובכלל זאת מתחייב הקבלן להחזיק מכשיר טלפון סלולארי זמין וכתובת דוא"ל אליהם יוכל לפנות נציג המועצה לביצוע השירותים נשוא ההסכם וכן לצורך תיאום מועדי שחרור הרכב / הגרוטאה ממגרש האחסנה שיחזיק הגורר על פי הסכם זה.

5.2.3. שחרור הגרוטאה כאמור לעיל יבוצע בתיאום מראש בין נציג המועצה לבין הקבלן. תנאי לשחרור הגרוטאה יהא אישור חתום בכתב על ידי נציג המועצה.

5.2.4. הקבלן יפעיל במגרש האחסנה מבנה ו/או מבנה יביל אשר משמש כמשרד אליו ניתן לפנות לשם שחרור כלי הרכב (להלן: "**המשרד ו/או המשרד לשחרור רכבים**").

5.2.5. הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהחזקת מגרש האחסנה ו/או המשרד, לרבות דמי שכירות, תשלומי חשמל, מים, ארנונה, מיסים, שירותי תיעוד, ניקיון, שמירה, שכר עבודה וכל הוצאה אחרת, מבלי שתהא לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה בקשר עם אחזקת מגרש האחסנה.

5.2.6. הקבלן יציב במגרש האחסנה שלט נראה לעין שיבהיר את ייעודו של מגרש האחסנה ואת פירוט התעריפים הנהוגים על-ידו תמורת מתן שירותי הגרירה והאחסנה.

5.2.7. האחריות לשמירה על כלי הרכב שפונו והרכוש בתוכם, מעת הפינוי ובכל משך האחסון עד שחרורם ע"י הבעלים ו/או על-ידי פינויו לאתר פינוי מורשה ע"י הקבלן תהיה על הקבלן בלבד, והוא ינקוט בכל אמצעי הזהירות לצורך כך על חשבונו.

5.3. הקבלן ייענה לקריאת המועצה לגרירת גרוטאת רכב המצויה ברשות הרבים, לרבות רכב פגוע או שרוף העונה על הגדרת גרוטאת רכב, בתוך 3 ימי עבודה מרגע שנתקבלה אצלו הקריאה;

5.4. ראה הקבלן כי אין ביכולתו לבצע את השירותים תוך פרק הזמן הנקוב בסעיף זה, רשאי הוא לבקש אורכה מאת נציג המועצה וזה יהיה רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי להאריך את המועד באם ראה כי בקשת הקבלן מוצדקת וכי העיכוב בביצוע השירותים אינו נובע מסיבות התלויות בקבלן.

5.5. כלי הרכב שיועמדו על ידי הקבלן לצורך מתן השירותים נשוא ההסכם יהיו תקינים ובעלי האישורים לפי דין, על מנת שלא ייגרמו נזקים וכן יהיו במצב תקין ושמיש ובעלי כשירות להפעלה עפ"י חוק.

5.6. הפעלת כוח האדם, רכב הגרירה והציוד הדרוש לביצוע השירותים ואחזקתם, תבוצע על ידי הקבלן ועל חשבונו.

5.7. עבודה על-פי הסכם זה תבוצע לאחר שנציג המועצה יעביר אל הקבלן קריאת שירות באמצעות יידוע טלפוני והודעת דוא"ל. קריאת השירות תכלול את מיקומו המדויק של כלי הרכב שפינויו מתבקש. הקבלן מתחייב שלא לבצע שירותי גרירה מבלי לקבל קריאת שירות או הזמנת עבודה לכך בכתב זולת אם מדובר בקריאה דחופה בשל נסיבות חירום שאינן סובלות דיחוי.

5.8. הקבלן מתחייב ליצור מערכת קשר שתאפשר קשר שוטף ורצוף עם נציג המועצה בכל מועדי ביצוע השירותים, ובכלל זאת מתחייב הגורר להחזיק מכשיר טלפון סלולארי זמין וכתובת דוא"ל אליהם יוכל לפנות נציג המועצה לביצוע השירותים נשוא ההסכם.

5.9. ביצוע הגרירה ייעשה רק בנוכחות פקח מטעם המועצה אשר יתעד את הליך הגרירה ומצב הרכב וכן תקלות ככל שתהיינה, לרבות תיעוד בתצלומים של הרכבים ו/או הגרוטאות הנגררים, תיעוד פרטיהם, מקום ומועד ביצוע השירותים, שעת הגרירה, פרטי רכב הגרירה, נהג הרכב הגורר והכל על גבי טופס שהעתקו יימסר לקבלן בנוסח **נספח 3**.

5.10. מבלי לגרוע באמור, מתחייב הקבלן לתעד בדוח מפורט את משך האחסנה, תאריך שחרור הרכב ופינויו מהמגרש ולמסור לנציג המועצה כל מידע אחר שיידרש על ידו, על-פי הטפסים המצורפים להסכם כ**נספחים 6-3**.

5.11. הקבלן מתחייב להודיע למועצה ולמשרד התחבורה על כל רכב שהועבר לגריסה/גריטה ולהמציא אסמכתא על ההודעה והגריסה/גריטה שהועברה למשרד התחבורה לנציג המועצה.

5.12. הקבלן יעביר את הרישומים והאסמכתאות המפורטות בס"ק 5.8-5.11 לעיל לבדיקתו של נציג המועצה בכל עת שיידרש על ידו.

5.13. הקבלן מתחייב למסור לנציג המועצה עם קבלת דרישה על כך או עם סיומו של הסכם זה, לפי המוקדם מבניהם, כל מידע ו/או המסמכים בקשר עם ביצוע השירותים נשוא הסכם זה ו/או כל חומר אחר שנמסר לו, התקבל על ידו או הוכן על ידו בקשר עם ביצוע הסכם זה והמועצה מתחייבת להעביר לקבלן כל מידע או מסמכים בקשר לביצוע ההסכם על פי דרישתו בכתב וככל שאין בהם לפגוע בהוראות הסכם זה.

5.14. יובהר בזאת כי <u>לא תבוצע פריצה לרכב לצורך גרירה</u> למעט אם במקום נוכח פקח/שוטר או כאשר מתעורר צורך להרחיק רכב מטעמי בטיחות. פריצת הרכב תיעשה ע"י עובד מיומן מטעם הקבלן.

5.15. גרירת הרכב תבוצע באמצעות <u>הרמת הרכב בלבד.</u>

5.16. בכל מקרה של חילוקי דעות בין הגורר לבין נציג המועצה בקשר לביצוע השירותים, תהא קביעתו של נציג המועצה סופית ומכרעת.

6. **<u>כלי רכב</u>**

6.1. רכב הפינוי /גרירה (להלן גם: "**רכב הפינוי**") יהא מותאם לביצוע השירותים נשוא הסכם זה ובכלל זאת יעמוד בתנאים כדלקמן:

6.1.1. משאיות גרר עירוניות עם מנוף זרוע צידית משנת ייצור 2017 או חדש יותר;

6.1.2. מורשה ע"י משרד התחבורה;

6.1.3. בעל יכולת גרירת גרוטאות רכב על סוגיהן לרבות משאיות וציוד מכני הנדסי;

6.1.4. בעל יכולת תנועה ברחובות המועצה לרבות רחובות מגורים ורחובות הולנדיים;

6.1.5. הגורר יאובזר בכל הציוד הדרוש לביצוע שירותי הגרירה ויהיה בעל יכולת הרמת רכב מהצד ע"י שני מוטות, ללא צורך בפתיחת דלת ו/או שינוי בתיבת ההילוכים של הרכב המורם;

6.1.6. בעל מיגון למניעת נזק לרכב המפונה;

6.1.7. מכיל מכשיר קשר תקין;

6.1.8. רישיון הגורר יהא בתוקף למשך כל תקופת ההסכם והוא יציוד ברישיונות כאמור בהסכם זה וכנדרש לפי כל דין בעת שהוא נוסע בשירות המועצה על פי ההסכם ובין היתר ברישיון תנועה בדרך עירונית ובין עירונית.

6.1.9. הגורר מתחייב כי במשך כל תקופת ההסכם יהא ברשותו גורר תקין. בכל מקרה של תקלה, על הגורר לפעול כאמור בסעיפים 5.5 ו-7.2 לעיל ולהלן.

6.1.10. על כל רכבי הקבלן העוסקים בביצוע שירותי הגרירה יתקין הקבלן שילוט של רכב גרר.

6.1.11. התברר כי לשם ביצוע השירותים נשוא הסכם זה יש צורך בכלי רכב נוספים, אזי הקבלן מתחייב להפעיל לשם ביצוע השירותים כלי רכב נוספים, וזאת ללא כל תמורה נוספת.

7. **<u>תקלות בכלי הרכב והציוד</u>**

7.1. הקבלן מתחייב לדאוג לטיפולים שוטפים ותקופתיים ברכבים העוסקים בשירותים נשוא ההסכם והכול על חשבונו בלבד.

7.2. במקרה בו יתקלקל ציוד ו/או כלי רכב המופעלים על ידי הקבלן בביצוע השירותים, ימסרם הקבלן מיד לתיקון. לא עלה בידי הקבלן לבצע את התיקון בציוד ו/או בכלי הרכב תוך פרק זמן שלא יעלה על 24 שעות, יעמיד הקבלן מיד ציוד ו/או כלי רכב אחרים, העונים על כל הדרישות המפורטות במסמכי ההסכם לצורך ביצוע השירותים, וישלים את ביצוע השירותים בהתאם לתוכנית העבודה באותו יום.

7.3. לא ביצע הקבלן את התחייבותו מכוח הזמנת העבודה שנמסרה לו על ידי נציג המועצה כאמור בהסכם זה ו/או לא העמיד הגורר ציוד ו/או כלי רכב חלופיים כאמור, תוך פרק הזמן הנקוב לעיל, תהא המועצה רשאית לשכור בעצמה ו/או על ידי אחרים ציוד ו/או כלי רכב חלופיים ולחייב את הגורר בהוצאותיה או להתקשר עם קבלן אחר לצורך ביצוע השירותים.

7.4. התקשרה המועצה עם קבלן אחר או ביצעה את השירותים בעצמה, ישלם הקבלן למועצה את עלות הגרירה ששולמה על ידה בפועל וזאת בתוך 30 ימים מיום הגשת חשבון על ידי המועצה. לעניין זה מסכימים הצדדים כי צילומי החשבונית שתציג המועצה לקבלן יהיו נאמנים על הקבלן

7.5. על הקבלן לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים כדי למנוע תקלות בביצוע השירותים ולמלא אחרי כל הוראות נציג המועצה או באי כוחו למניעתן.

8. **<u>העסקת עובדים ומנהל עבודה</u>**

8.1. **<u>עובדים</u>**

8.1.1. הקבלן יעסיק כוח אדם בכמות מספקת, מתאימים לביצוע השירותים נשוא הסכם זה בעלי תעודת זהות ישראלית, בעלי אישורי עבודה בישראל כחוק, בעלי רישיון ממשרד התחבורה לנהיגת כלי הפינוי ובעלי רישיון לביצוע גרירה; הקבלן יגדיל את מספר העובדים בהתאם לנדרש ו/או על פי הוראות נציג המועצה.

8.1.2. נציג המועצה רשאי להורות לקבלן להימנע מהעסקתו של כל עובד (לרבות מנהל עבודה) שאינו מבצע עבודתו כראוי ו/או מתרשל בעבודה ו/או מכל סיבה של הפרת הסדר, חוסר משמעת, התנהגות בלתי הולמת וכיוצ"ב. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות נציג המועצה בקשר לכך, תוך **24** שעות מקבלת ההודעה, ולהעסיק עובד אחר במקום העובד, שעבודתו הופסקה, בתוך **48** שעות מקבלת הודעת נציג המועצה כאמור. עובד, שנציג המועצה דרש את הפסקת עבודתו, לא יחזור לעבוד בשירות המועצה בין במישרין ובין בעקיפין.

8.1.3. עובדי הקבלן יעבדו בביגוד המתאים לכל דרישות הבטיחות והחוק.

8.1.4. הקבלן חייב למלא בכל עת אחר כל הוראות החוק בקשר להעסקת עובדים, לרבות ביצוע כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י מעביד, תשלום דמי חופשה וכיוצא בזאת תשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו.

8.1.5. הקבלן מתחייב לשלם לעובדיו לפחות שכר מינימום, כקבוע בחוק שכר מינימום, התשמ"ד - 1987.

7. <u>תיאום ופיקוח</u>

7.1. הקבלן מתחייב לתאם את ביצוע השירותים עם נציג המועצה ולהשגיח ברציפות על אופן ביצוע השירותים.

7.2. הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראותיו של נציג המועצה לשביעות רצונו המלאה.

7.3. במועדים שיקבעו על ידי נציג המועצה, יערכו סיורים משותפים עם הקבלן או נציגיו, על מנת לוודא שהעבודה מבוצעת בהתאם לתנאי ההסכם.

8. <u>התמורה</u>

8.1. ידוע לקבלן והוא מסכים, כי לא יהא זכאי לכל תמורה בקשר עם ביצוע השירות נשוא הסכם זה מן המועצה, וכי כל העלויות הכרוכות בביצוע העבודה נשוא הסכם זה, לרבות הוצאות הגרירה, תשלום למגרש האחסנה, תשלום לאתר פינוי ו/או גריסה מורשה ו/או היטל הטמנה ככל שיידרשו על-פי חוק, יחולו על הקבלן בלבד, והמועצה לא תישא בכל תשלום בקשר עם ביצוע העבודה. לקבלן לא תהיה כל טענה

או תביעה כלפי המועצה בקשר עם כך.

8.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, וככל שבעל הגרוטאה ידרשה בתוך 45 יום ממועד הגרירה, רשאי הקבלן לחייבו ישירות בהוצאות הגרירה והאחסנה על-פי התעריפים הנקובים על-ידו והמפורסמים במגרש האחסנה בנספח 8' לחוזה זה.

8.3. במקרה בו לא יגיע בעל הגרוטאה לשחררה וחלפו 45 יום ממועד הגרירה, יעביר הקבלן לנציג המועצה באמצעות הודאת דוא"ל את פרטי הגרוטאה ותאריך הגרירה ונציג המועצה, לאחר שנוכח כי חלף פרק הזמן הקבוע כאמור, יורה לקבלן באמצעות פנייה בדוא"ל ואישור טלפוני, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להעביר את הגרוטאה לגריטה ו/או למכור אותה כפסולת ברזל ו/או כפסולת מסוג אחר. במקרה כזה, הסכום שיתקבל מהעברת הגרוטאה לגריטה או ממכירתה כפסולת כאמור ישולם ישירות לקבלן ויהווה תמורה כוללת המגיעה לקבלן בגין הוצאות הגרירה והאחסנה.

8.4. יובהר בזאת למען הסר ספק, כי לקבלן אין כל שיקול דעת בנוגע להעברת הגרוטאה לגריטה או למכירתה כאמור והחלטה על כך תתקבל על ידי מנכ"ל/ית המועצה בלבד והקבלן מאשר כי הגרוטאה הינה בבעלות המועצה בכל עת בהתאם לדין; המועצה שומרת לעצמה את הזכות לשלם לקבלן את תמורת הגרירה והאחסנה ולקבל לידיה את הגרוטאה בחלוף התקופה האמורה.

8.5. במקרה של מכירת הגרוטאה, שאושרה כאמור, יספק הקבלן לנציג המועצה כל אסמכתא חוקית למכירה ולגרירה לרבות אישורי מיסים למכירה מייד עם דרישתם.

8.6. כל מס או היטל או תשלום חובה מכל סוג שהוא שיחולו בעתיד על שירותי הגרירה או על כל עסקת מכירה, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו.

8.7. יובהר בזאת כי התמורה הינה קבועה ומוחלטת וכי היא כוללת תמורה נאותה והוגנת לקבלן, לרבות עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות משירותי הגרירה וכן יתר התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה או עפ"י כל דין והקבלן לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמועצה העלאות או שינויים בתמורה, בהתאם לתנאי הסכם זה, בין מחמת עלויות שכר עבודה, שינויים בסחר החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף אחר.

9. <u>ביטוח</u>

9.1. מבלי לגרוע מאחריות הגורר על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים **בנספח 1** (להלן: "**דרישות ביטוח**") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת ביצוע העבודות.

9.2. לפני תחילת העבודות וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הקבלן להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם לדרישות הביטוח המופיעות **בנספח 1** להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.

9.3. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה,

מתחייב הקבלן לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.

9.4. היה ולדעת הקבלן יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הקבלן לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחידי המבוטח.

9.5. ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלל בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הקבלן לא יצומצמו, ולא יבוטלו, ולא אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.

9.6. הקבלן מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

9.7. הקבלן מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.

9.8. לבקשת המועצה יעביר הקבלן עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

9.9. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הגורר כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הקבלן מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

9.10. אם לא יבצע הקבלן את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הקבלן ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הקבלן, והקבלן מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.

9.11. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו **כהפרה יסודית של ההסכם.**

10. אי קיום יחסי עובד ומעביד

10.1. מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי הקבלן, מורשיו ועובדיו הינם לגבי המועצה בגדר של קבלן עצמאי, ואין נקשרים בינו לבין המועצה יחסי עובד ומעביד, ואין הקבלן, מורשיו ועובדיו זכאים לכל

תשלום ו/או זכויות שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידיו.

10.2. למען הסר ספק מוצהר בזאת כי לקבלן לרבות עובדיו וכל גורם אחר מטעמו אין ולא יהיו בעתיד כל תביעות ו/או דרישות שהן לעניין הטבות סוציאליות ו/או הטבות מכל סוג שהוא שמקורן במערכת יחסי עובד - מעביד.

10.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוצהר ומוסכם בזה, כי היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין המועצה לבין הקבלן, הקבלן יחויב לפצות ולשפות את המועצה מייד עם דרישתה הראשונה על כל סכום ללא יוצא מן הכלל שהמועצה תידרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם כל קביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הנלוות לה והמועצה תהא זכאית לקזז סכומים אלו מכל סכום שתחוב לקבלן על פי הסכם זה ו/או כל דין, לרבות כל סכום לו יהא זכאי הקבלן עקב הקביעה על קיומם של יחסי עובד מעביד על פי פסיקת ערכאה מוסמכת כאמור .

11. <u>אחריות לנזק</u>

11.1. הקבלן בלבד יהיה אחראי לכל נזק שיגרם למורשיו ועובדיו ו/או לרכושם וכן לכל נזק שיגרם על ידו ו/או ע"י מורשיו ו/או עובדיו לאדם ו/או לרכוש ו/או לתשתיות מוניציפאליות של המועצה, מחמת כל מעשה או מחדל הקשורים בביצוע השירותים על פי הסכם זה.

11.2. הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה מיד לדרישתה הראשונה בכתב, בגין כל נזק ו/או כל חיוב כספי ו/או כל תשלום ו/או הוצאה שיחולו על המועצה ו/או שהמועצה תהיה חייבת לשאת בהם אף שטרם נשאה בהם בפועל, מחמת כל מעשה ו/או מחדל הקשורים בקבלן ו/או במורשיו ו/או בעובדיו ו/או באופן ביצוע השירותים. כל סכום שיגיע כאמור לעיל למועצה מאת הקבלן, יישא ריבית והפרשי הצמדה על פי החוק, מעת דרישתו על ידי המועצה מהקבלן ועד תאריך התשלום בפועל.

12. <u>איסור העברת זכויות וחובות</u>

הקבלן מתחייב לא למסור ו/או להעביר ו/או להסב ו/או להמחות את זכויותיו וחובותיו, על פי הסכם זה, כולן או חלקן, ולא לשעבדן כולן או חלקן, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אלא אם כן קיבל הסכמה מראש, מפורשת ובכתב מאת המועצה.

13. <u>הפרת ההסכם וביטולו</u>

בכל אחד מהמקרים דלהלן תהא המועצה רשאית לבטל הסכם זה, לאחר מתן הודעה מראש ובכתב של 7 ימים:

13.2. הקבלן נותן, לדעת נציג המועצה, שירות פחות בטיבו מזה הקבוע בהסכם, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הגורר אינו מבצע את השירותים במהלך כל שעות העבודה;

13.3. הקבלן אינו מבצע את השירותים כנדרש בהסכם באופן משביע רצון, לדעת נציג המועצה;

13.4. כאשר נפתח/ו כנגד הקבלן הליכ/ים של חדלות פירעון ו/או ניתן כנגדו צו כינוס נכסים זמני ו/או קבוע, ו/או צו פירוק ו/או צו פשיטת רגל ו/או מונה לו מנהל זמני הכל לפי המקרה והעניין והצו ו/או המינוי

לא בוטלו תוך **30** יום ;

13.5. בכל מקרה בו עשויה להתבצע העבודה בידי נאמן, מנהל עיזבון או כל אדם וגורם אחר הממונה על נכסי הקבלן ;

13.6. כאשר הוטל עיקול על כספים המגיעים לגורר מהמועצה והעיקול לא הוסר בתוך **30** ימים מיום הטלתו ;

13.7. כאשר הורשע הקבלן בפלילים בפסק דין חלוט ;

13.8. אם הסב הקבלן או העביר או שיעבד את ההסכם, כולו או מקצתו לאחר ו/או מעסיק קבלן משנה בביצוע העבודה, ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב.

13.9. אם הסתלק הקבלן מביצוע ההסכם ולא תיקן את ההפרה לאח שקיבל התראה מאת נציג המועצה ;

13.10. כשאין הקבלן מתחיל בביצוע השירותים או כשהוא מפסיק את מהלך ביצוען ואינו מציית תוך **24** שעות להוראה בכתב מנציג המועצה להתחיל או להמשיך בביצוע השירותים, זולת במקרה של כוח עליון כמפורט לעיל ;

13.11. כשיש ביד נציג המועצה הוכחות להנחת דעתו שהקבלן מתרשל בזדון בביצוע ההסכם ו/או מרמה את המועצה ;

מובהר בזאת, כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות בטול ההסכם, בבחינת רשימה סגורה, וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המועצה לבטל ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל ההסכם עקב הפרתו על ידי הגורר.

בוטל ההסכם עקב אחת מן הסיבות המנויות בהסכם זה, לא יהא הקבלן זכאי לתשלום כלשהו ו/או לפיצוי כלשהו עקב ביטול ההסכם ו/או עבור התקופה שלאחר ביטול ההסכם והמועצה בניכוי כל הוצאות המועצה עקב או כתוצאה מהביטול, ובכפוף להוראות הסכם זה, לרבות זכות הקיזוז.

14. <u>זכות קיזוז</u>

14.1. מבלי לגרוע ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם, מוסכם בזה שכל סכום העשוי להגיע למועצה מאת הקבלן על פי הסכם זה ו/או בגינו ו/או מכל מקור שהוא, יהיה ניתן לקיזוז מכל סכום שעל המועצה לשלמו לקבלן.

14.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם ומוצהר בזה שכל סכום ו/או פיצויים אשר יגיעו למועצה ו/או כל סכום שעל המועצה יהיה לשאת בו מחמת שנתבעה ע"י צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי הגורר ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או בנסיבות המפורטות בהסכם, תהיה המועצה רשאית לנכות ולקזז מכל סכום שיגיע לגורר ממנה.

15. <u>הוראות שונות</u>

15.1. הסכם זה מבטא וממצה את כל המוסכם בין הצדדים, והוא מבטל ומחליף כל מסמך, הסכמה ומצג קודמים, בין שנערכו בכתב ובין בעל פה.

15.2. הסכם זה הינו הסכם עצמאי ונפרד בין המועצה לבין הקבלן, הנחתם מכוח המכרז המשותף. המועצה לא תישא באחריות כלשהי בגין התחייבויות הרשות האחרת כלפי הקבלן או בגין מעשיה ומחדליה, וההתחייבויות הכספיות והאחרות על פי הסכם זה יחולו על הצדדים לו בלבד.

15.3. אי הארכת ההסכם בין הקבלן לבין הרשות האחרת, צמצומו או ביטולו שלא עקב הפרה מצד הקבלן לא יגרעו מתוקפו של הסכם זה. ביטול ההסכם בין הקבלן לבין הרשות האחרת עקב הפרתו על ידי הקבלן יקנה למועצה, על פי שיקול דעתה, זכות לבטל גם הסכם זה, לאחר מתן הודעה בכתב של 7 ימים מראש.

15.4. הקבלן רשאי להפעיל מגרש אחסנה אחד עבור המועצה והרשות האחרת, ובלבד שינהל רישום, תיעוד ודיווח נפרדים ביחס לגרוטאות שנגררו מתחום המועצה, ולא יעדיף את מתן השירותים לרשות האחרת על פני מתן השירותים למועצה.

15.5. כל האמור בהסכם זה נכתב בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד, אך מיועד לנשים וגברים כאחד, כך גם לגבי לשון רבים אל מול לשון יחיד וההפך.

15.6. הסכמה מצד המועצה ו/או המנהל לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.

15.7. כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי המועצה או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של המועצה ולא ישמשו לקבלת צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד נותן השירותים, ולא ייחשבו כוויתור מצד המועצה על זכות מזכויותיה.

15.8. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה יהיו אלה המופיעות במבוא.

15.9. כל הודעה שתשלח מצד אחד על פי הכתובת דלעיל, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה, אם נמסרה ביד - בעת מסירתה, אם נשלחה בדואר רשום - כעבור 4 (ארבעה) ימים מעת הישלחה כאמור, ואם נשלחה באמצעות פקסימיליה או דוא"ל ביום עסקים עד השעה 15:00 - תוך יום עסקים אחד מקבלת אישור על העברתה התקינה.

15.10. סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית לדון בכל תובענה, סכסוך או מחלוקת בין הצדדים בקשר להסכם זה, תהא נתונה אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז חיפה (בחיפה או בחדרה, בהתאם לסמכות העניינית), ולאף בית משפט אחר לא תהיה סמכות מקבילה או אחרת.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____	_____
ראש המועצה	**גזבר/ית המועצה**	**הקבלן**

_____
חותמת המועצה

נספח 1

דרישות ביטוח ואישור קיום ביטוח

נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" - _____.

"מבקש האישור" – הרשות המקומית המתקשרת עם המבוטח בהסכם (המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור ו/או המועצה המקומית בנימינה-גבעת עדה, לפי העניין) ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתה ו/או נבחריה ו/או מנהליה ו/או עובדיה. המבוטח ימציא אישור קיום ביטוחים נפרד לכל אחת מהרשויות.

"השירותים" – שירותי גרירה, הובלה, אחסנה, גריטה ומכירה כפסולת של גרוטאות רכב בתחום מבקש האישור.

מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות של המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, את הביטוחים המפורטים בסעיף 0 להלן (להלן: "ביטוחי המבוטח").

ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים או ממועד החתימה על הסכם, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, אישור קיום ביטוח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 (להלן: "אישור ביטוחי המבוטח").

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור ביטוחי המבוטח בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויותיו גם אם תמנע מהמבוטח האפשרות לעשות כן בשל אי עמידתו בדרישות כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר לו השירותים להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או

בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, יערוך המבוטח את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שייערך על-ידו, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שייערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שנעשה בו שימוש בקשר לשירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב וכל כלי עבודה אחר), וכן מאחריות לנזקים לכל הבאים מטעמו או בשמו בקשר עם השירותים. אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לדרוש כי יערכו על ידם ביטוחים הולמים ביחס להיקף וסוג פעילותם.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו. המבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

מוסכם בזאת כי המבוטח מתחייב להעביר תוכן נספח ביטוח זה לידיעת מבטחו על כל התנאים הכלולים בו. יובהר כי על המבוטח חלה החובה לוודא כי התחייבויותיו על פי נספח זה כלולות בביטוחים שערך. במקרה של סתירה יגברו הוראות הסכם זה. אישורי הביטוח שצורפו הינם דוגמא בלבד ואינם נוסח מחייב.

<u>ביטוחי המבוטח:</u>

ביטוח רכוש

המבטח כלי רכב שנמסרו למבוטח לגרירה ו/או לאחסנה במסגרת הסכם זה בגבול אחריות של 400,000 ₪ לכלי הרכב ו- 7,500 ₪ למקרה ו-25,000 ₪ לתקופת הביטוח עבור תכולת כלי הרכב.

בגין הסיכונים המקובלים בפוליסת "אש מורחב" לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, שיטפון, נזקי סערה וסופה, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על-ידי כלי רכב, פגיעה על-ידי כלי טיס, נזקי בום על-קולי,

מכרז פומבי משותף 47/2026

נזקי התנגשות, פרעות, שביתות, נזק בזדון, שבר זכוכית ופריצה בגבול אחריות שלא יפחת מסך של 200,000 ₪ בגין כלי הרכב ו-2,500 ₪ למקרה ו-25,000 ₪ לתקופה בגין תכולת כלי הרכב.

ההשתתפות העצמית בגין נזקי אש מורחב לרבות פריצה לא תעלה על סך של 1,000 ₪.

הפוליסה תכלול סעיף שעבוד לטובת מבקש האישור לפיו כל הסכומים שיגיעו מחברת הביטוח בגין אובדן או נזק לכלי הרכב ותכולתם, המבוטחים תחת פוליסה זו, ישולמו ישירות למבקש האישור או על פי הוראותיו בכתב.

הפוליסה תכלול השבה אוטומטית לקדמות של סכום הביטוח בקרות אובדן או נזק וזאת תמורת תוספת פרמיה שתחושב פרו-רטה מיום ההשבה כאמור ועד לתום תקופת הביטוח

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

המבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל פגיעה ו/או נזק העלול להיגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם ו/או גוף כלשהו בקשר עם השירותים.

סייג אחריות מקצועית לא יחול בגין נזקי גוף. למען הסר ספק, מבקש האישור, עובדי מבקש האישור ורכוש מבקש האישור ייחשבו במפורש לצד שלישי.

החריגים לגבי כלי רכב ונזק לרכוש ברכב באחזקתו ו/או בפיקוחו ו/או בהשגחתו ו/או בשליטתו של המבוטח לא יחולו כלפי כלי רכב ותכולה הנמצאת ברכבים נשוא הסכם זה.

הביטוח יורחב לכלול את מבקש האישור כמבוטח נוסף בפוליסה, בכפוף לסעיף אחריות צולבת על פי נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחידי המבוטח.

<u>גבול אחריות</u>: 2,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

ביטוח אחריות מעבידים

המבטח את חבות המבוטח על-פי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים התש"ם - 1980, בשל פגיעה גופנית ו/או מחלה העלולה להיגרם למי מעובדי המבוטח תוך כדי ו/או עקב השירותים.

הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו היה ויקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה כלשהי כי מי מהם נושא בחובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי המבוטח.

<u>גבול אחריות</u>: 20,000,000 ₪ לתובע, לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

כלי רכב

ביטוח חובה כנדרש על-פי דין וביטוח צד שלישי (רכוש) עקב השימוש בכלי רכב בגבול אחריות שלא יפחת מ-750,000 ₪ בגין נזק אחד.

ביטוח זה יורחב לשפות את מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו בגין אחריות שעלולה להיות מוטלת על מי מהם עקב מעשה ו/או מחדל של המבוטח ו/או הבאים מטעם המבוטח, בכפוף לסעיף אחריות צולבת, לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחידי המבוטח.

למבוטח הזכות שלא לערוך ביטוח צד שלישי כאמור אולם יראו בכך "ביטוח עצמי" בסך של 750,000 ₪ כאילו נערך ביטוח צד ג' כאמור. ככל שתוגש תביעה מצד שלישי כנגד מבקש האישור או מי מטעם מבקש האישור, בגין נזק אשר היה מכוסה לו נערך ביטוח כאמור, על המבוטח לשפות המפורטים לעיל בגין נזק או הוצאה כאמור.

ביטוח מקיף אולם מוסכם כי למבוטח הזכות שלא לערוך ביטוח מקיף כאמור בסעיף זה ולהסתפק בביטוח חובה וצד שלישי (רכוש), ובלבד שיחול האמור בסעיף 7 לעיל.

ביטוח כל הסיכונים לציוד מכני הנדסי, מפני אובדן או נזק פיזי בלתי צפוי, הנובע מסיבה כלשהי, במלוא ערך כינון. הביטוח יערך על בסיס "כל הסיכונים" כולל פריצה, שוד, רעידת אדמה, סיכוני טבע ונזק בזדון. הביטוח יכלול כיסוי לצד שלישי בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש בגבול אחריות של 750,000 ₪ בגין כל כלי הנדסי כבד. הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור, ו/או הבאים מטעמו, בשל אחריות שעלולה להיות מוטלת על מי מהם עקב

השימוש בציוד, בכפוף לסעיף אחריות צולבת. מוסכם כי למבוטח הזכות שלא לערוך ביטוח לציוד, ולהסתפק בביטוח צד שלישי כאמור, ובלבד שיחול האמור בסעיף 7 לעיל.

כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.

8.4 זה לעיל כולל גם, אך לא רק, משאיות, ציוד מכני הנדסי נייד, מנופים, מלגזות, גוררים ונגררים, עגורנים וכלי הרמה ניידים אחרים.

ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור והבאים מטעמו.

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או עובדיו ומנהליו, לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו.

ביטוחי המבוטח אינם כוללים התניות מיגון ו/או התניות בעניין אמצעי בטיחות כלשהם, באופן שהם יהוו תנאי מקדמי לכיסוי ביטוחי. לחילופין, ביטוחי המבוטח כפופים להתניות המיגון המצורפות לאישור הביטוח שיועבר למבקש האישור בהתאם לתנאי נספח זה וקיומם נבדק ואושר על ידי מבקש האישור.

היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

הפרה של איזה מהוראות נספח בטוח זה תהווה הפרה יסודית.

אישור ביטוחי המבוטח

אישור קיום ביטוחים	תאריך הנפקת האישור:

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור הראשי	**גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור**	**המבוטח/המועמד לביטוח**	**אופי העסקה והעיסוק המבוטח**	**מעמד מבקש האישור**
שם: המועצה המקומית _____ [פרדס חנה-כרכור / בנימינה-גבעת עדה]	שם: תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם: _____	☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר: _____	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיין ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____
ת.ז./ח.פ.: _____	ת.ז./ח.פ.: _____	ת.ז./ח.פ.: _____	העיסוק המבוטח: שירותי גרירה, הובלה, אחסנה, גריטה ומכירה כפסולת של גרוטאות רכב בתחום מבקש האישור	
מען: _____	מען: _____	מען: _____		
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה ו/או מזמין השירותים.			

כיסויים

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה		
רכוש		ביט			400,000 לכלי הרכב ו- 7,500 למקרה ו- 25,000 ₪ לתקופת הביטוח עבור תכולת כלי הרכב. הרחבה לפריצה- בגבול אחריות שלא יפחת מסך של 200,000 ₪ בגין כלי הרכב ו-2,500 ₪ למקרה ו- 25,000 ₪ לתקופה בגין תכולת כלי הרכב			309, 313,314,316,328, 331 ,324
צד ג'		ביט			2,000,000	2,000,000	₪	302, 304, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 329,
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	₪	309, 319, 328, 350

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג')*:

074

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

נספח 2

רשימת כלי הרכב המבוטחים

מס' סידורי	תאור	מס' רישוי	מס' תעודת ביטוח חובה	מס' תעודת ביטוח צד שלישי רכוש	תאריך תום הביטוח
.1					
.2					
.3					
.4					
.5					
.6					
.7					
.8					
.9					
.10					

נספח 3

דו"ח טיפול בגרוטאת רכב שנגררה

פרטי הרכב (דגם, מס' רכב/שלדה, צבע הרכב, מס' רישיון)	
פרטי בעלים הרשום (שם ושם משפחה, מס' תעודת זהות, כתובת)	
תאריך גרירה ושעה +צילום הרכב	
כתובת/מיקום כלי הרכב הנגרר	
נהג הרכב הגורר	
תאריך אחסון +צילום הרכב באחסנה	
תאריך שחרור רכב/גרוטאה ממגרש אחסנה	
תאריך פינוי ממגרש אחסנה לגריסה	
תכולה	
גלגלים	
פנסים	
מושבים	
רדיו	
מנוע	
וינקר	
הגה	
דלתות	
מצבר	

נספח 4

אישור קבלת גרוטאת רכב לגריטה

אני הח"מ _____ מאשר בזאת, כי קיבלתי ביום _____ שעה _____ מאת _____ ו/או מי מטעמו רכב גרוטאה מסוג _____מ.ר. _____ לצורך גריסתו.

החל ממועד קבלת רכב גרוטאה זה, הגרוטאה באחריותי היחידה והמלאה.

_____ _____

תאריך **חתימה וחותמת**

נספח 5'

טופס ויתור על גרוטאת רכב

אני הח"מ מוותר/ת על רכבי, שהינו במצב גרוטאה כהגדרתה בחוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984, ומאשר/ת ומסכים/ה כי המועצה המקומית _____ [פרדס חנה-כרכור / בנימינה-גבעת עדה – יש למחוק את המיותר] או מי מטעמה תגרור ותגרוס את הרכב או תעשה בו כל שימוש אחר למטרותיה.

פרטי הרכב

דגם	מס' הרכב	צבע הרכב	רישיון רכב
_____	_____	_____	_____

פרטי בעלים של הרכב הרשומים ברישיון הרכב

שם פרטי: _____ שם משפחה: _____ מס' תעודת זהות: _____

רחוב: _____ מס' בית: _____ ישוב: _____

אני בעל הרכב שפרטיו רשומים בטופס זה מודיע ומצהיר כדלקמן:

1. ידוע לי כי באחריותי לגשת למשרד התחבורה ולטפל ברישוי הרכב/ בגריעתו ממצבת הרכבים;
2. אין לי תביעות ו/דרישות ו/או כל טענה בגין גרוטאת הרכב נגד המועצה הנ"ל וכל הפועל מטעמה בנוגע לרכב.
3. המועצה ו/או מי מטעמה רשאים לפעול לגריסה/פירוק/השמדת הרכב.

בזאת באתי על החתום:

תאריך	חתימה
_____	_____

נספח 6'

טופס שחרור גרוטאת רכב

אני החתום מטה מצהיר בזאת, כי רכבי (גרוטאת רכב) אשר נגרר ע"י _____ בשירות המועצה המקומית _____ [פרדס חנה-כרכור / בנימינה-גבעת עדה], נמסר לי כשהוא תקין וללא כל פגם או נזק, במצב בו היה כאשר נגרר על-פי החלטת המועצה מתוקף סמכויותיה על-פי דין, וכי אין לי כל טענה או תביעה בקשר לכך.

פרטי הרכב

דגם: _____ מס' הרכב: _____ צבע הרכב: _____ רישיון הרכב: _____

פרטי בעלים של הרכב הרשומים ברישיון הרכב

שם פרטי: _____ שם משפחה: _____ מס' תעודת זהות: _____

רחוב: _____ מס' בית: _____ ישוב: _____

בזאת באתי על החתום:

_____ _____

תאריך ושעת מסירת הרכב **חתימה**

נספח 7

כתב וויתור

לכבוד: המועצה המקומית _____ [פרדס חנה-כרכור / בנימינה-גבעת עדה] תאריך: _____

הנדון: בקשה לסילוק רכב, גריטתו וביטול רישומו-כתב ויתור,
הרשאה והתחייבות לפי סעיף 8 לחוק שמירת הניקיון, התשמ"ד – 1984

אני_____ נושא ת.ז_____ הבעלים ו/או המחזיק של רכב מתוצרת _____ דגם _____ שנת ייצור _____ מס' רישוי _____ (להלן: "**הרכב**") מאשר בזאת כי הרכב עונה על הגדרת "גרוטאות רכב" על פי החוק בהיותו רכב שיצא מכלל שימוש מחמת שהתיישן, שפורק או שנקבע כרכב באובדן גמור, וכן שלד של רכב או חלקים ממנו).

הואיל ופניתי אליכם בבקשה לסלק/מסכים בזאת לסלק את הרכב אשר נמצא בתחום המועצה הנ"ל, בכתובת _____

הנני מצהיר, מסכים ומתחייב בזאת, כדלקמן:

1. אינני מעוניין ברכב או בחלקיו.
2. ידוע לי ואני מסכים כי כיוון שאינני מעוניין ברכב או בחלקיו, המועצה הנ"ל, בעצמה או באמצעות מי מטעמה, תפעל לגריטתו ו/או מכירתו.
3. אני מתחייב שלא להעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה נגדכם או מי מטעמכם בשל החלטתכם לפעול בהתאם לבקשתי לגריטת/מכירת הרכב הנ"ל או חלקיו ובשל ביטול רישום הרישוי שלו.
4. הנני מצהיר כי לא אדרוש כל סכום כספי שהוא בגין המפורט לעיל.

ולראיה באתי על החתום: _____ בתאריך: _____

שם מלא: _____ כתובת מגורים: _____

מייל: _____ נייד: _____

מסמכים לאימות:
* **העתק רישיון רכב**
***צילום תעודת זהות**

מכרז פומבי משותף 47/2026

נספח 8'

לכבוד

המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור והמועצה המקומית בנימינה-גבעת עדה – באמצעות ועדת המכרזים המשותפת

<u>הצעת המציע – הצעה כספית – מכרז פומבי משותף מס' 47/2026</u>

1. המחיר המוצע על ידי לצורך אספקת השירותים המבוקשים על ידי הרשויות, והמפורטים מטה, הינו כדלקמן. הצעתי תחול באופן זהה בשתי הרשויות:

עבור כל השירותים הכלולים במכרז המציע מציע הנחה כוללת ואחידה ממחירי המחירון שלהלן בשיעור של: _____ % (במילים: _____ אחוזים)

<u>תעריפי גרירה ואחסנה של גרוטאות רכב (כולל מע"מ):</u>	**מחירון הרשויות (מחיר מקסימום)**	**המחיר לאחר ההנחה**
תעריף גרירה – גרוטאת רכב פרטי	500 ₪	
תעריף גרירה – גרוטאת רכב מסחרי	800 ₪	
תעריף גרירה – גרוטאת משאית	1,000 ₪	
תעריף אחסנה של גרוטאה לפי יום (עד שחרורה או העברתה לגריטה)	25 ₪	

2. הצעתי כוללת את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא כנדרש למתן השירותים הנדרשים במסמכי המכרז והחוזה לרבות שירותי משרד, הדפסות, עבודת מזכירות, צילומים, דואר, הוצאות נסיעה, דלק, שכר עובדים וזכויות סוציאליות, מיסים, ביטול זמן וכיו"ב.

3. ידוע לי, כי כל אחת מהרשויות רשאית להפסיק את ביצוע השירותים על ידי ו/או להקטין את היקפי השירותים בכל שלב שהוא, לפי שיקול דעתה הבלעדי וכי לא תהיינה לי כל טענות בקשר לכך.

4. ידוע לי כי המחיר האמור הינו סופי ואמור לגלם את כל הוצאותיי הכרוכות במתן השירותים, ובכל מקרה לא אהיה זכאי לכל תוספת על הסכום האמור.

5. הנני מצהיר כי ביכולתי לעמוד בהצעה זו ומתחייב לממשה ולהתקשר עם כל אחת מהרשויות בהסכם נפרד למתן השירותים, היה והצעתי תיבחר ואדרש לעשות כן על ידי המועצה.

6. הנני מצהיר כי אני מכיר היטב ובקיא בהוראות הדין הנוגעות לחוק שמירת הניקיון ותקנותיו, וכי אפעל בהתאם להן, לרבות גרירתו של גרוטאת הרכב המבוקשת לגרירה מכל מיקום ובכל מצב תוך זמן סביר בעלות המוצעת על ידי לעיל, וכן אדאג לאחסון ושמירת הגרוטאה הנגררת ללא גרימת נזק ותוך תיעודו בכתב ובצילום.
7. הנני מצהיר כי כל גרוטאה שתיגרר ובעליה יבואו לדרשה, אעדכן את המועצה בעניין לקבלת החלטתה בהתאם להוראות הדין, ובכלל זה אציע לבעל הגרוטאה לחתום על כתב הוויתור הרצ"ב כנספח 7 להסכם.
8. שמות ומספרי הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:

שם: _____ מס' זיהוי _____

שם: _____ מס' זיהוי: _____

_____	_____	_____
שם המציע	מס' זיהוי	חתימות